

macro-strutture ▶

Cdr ▶

N. AREA STRATEGICA
N.N. OBIETTIVO DI PERFORMANCE TRIENNALE
N.N.N. OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE
N.N.N.J. RIFERIMENTO AGLI AMBITI ex art. 8 DLgs 150/09
N.N.N.L.N. RIFERIMENTO INDICATORE

DG	DA	DS	UTCR	DIPGE	DIPIM	DIPSP	DIPSV	Incarichi prof.																																										
01PEC0000	01ORS0000	01000MC00	02RUM0000	02AGL0000	02000B000	02000AE00	03CAT0000	03CATIS00	03STI0000	04ASF0000	04CFM0000	050000000	05LAB0000	05LABCA00	05LABAS00	05LABBG00	05TER0000	05TERCA00	05TERIM00	05TERAF00	05TERIA00	060000000 (*)	06LAB0000	06LABBG00	06TER0000	06TERCA00	06TERIM00	06TERAF00	070000000	07LAB0000	07LABAS00	07LABBG00	07TERCA00	07TERIM00	07TERAF00	08LAB0000	08LABBG00	08TER0000	08TERCA00	08TERS000	08TERIM00	08TERAF00	09GES0000 - Biologo	09LAB0000 - Chimico	09LAB0000 - Biologo	04ASP0000 - Ingegnere	04ASP0000 - Biologo	03CAT0000 - Chimico	07TER0000 - Ingegnere	07LAB0000 - Chimico
Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	

entro (quando non indicato: 31 dic)	Indicatori	Valore atteso	Valore limite (obiettivo non raggiunto)	Note (alcuni obiettivi sono assegnati alle strutture principalmente competenti: le altre strutture coinvolte sono tenute a fornire i contributi richiesti)
5	molluschicoltura.			
2 1 7 d 1	Attuare il processo di acquisizione della strumentazione prevista dal progetto ORRI sul monitoraggio delle acque finanziato da Fondi FAS			
2 1 8 d 1	Omogeneizzare i metodi di analisi di laboratorio nel comparto del monitoraggio delle acque interne per quanto riguarda le sostanze prioritarie nell'ottica dell'arminizzazione delle analisi a livello di Sistema Agenziale (SNPA)			
2 1 9 b 1	Fornire il supporto ad ISPRA per il mantenimento dei flussi di dati da parte delle Regioni ai fini dei futuri aggiornamenti dei criteri tecnici per la classificazione dei corpi idrici superficiali			
3 INFORMAZIONE AMBIENTALE				
3 1 a c e	Assicurare la disponibilità di informazioni complete ed aggiornate relative all'attività dell'Agenzia ed allo stato dell'ambiente e promuovere azioni efficaci di comunicazione e di educazione ambientale.			
3 1 1 a d 1	Revisionare la struttura del sito web istituzionale	20	10	
3 1 2 a b 1	Messa in linea di OMIRLONLINE, dedicato alla consultazione dei dati osservati multi-sensore in tempo reale e sviluppato nell'ambito del progetto Proterina2			20
4 VALUTAZIONE AMBIENTALE				
4 1 a b	Assicurare il supporto tempestivo ed efficace dell'Agenzia, anche nella definizione di procedure, relativamente ai procedimenti istruttori per il rilascio di autorizzazioni, pareri ed altre valutazioni ambientali di competenza			
4 1 1 b 1	Garantire controlli sistematici sulle fonti di pressione ambientale, le attività di monitoraggio ambientale, il supporto istruttorio per il rilascio di autorizzazioni e valutazioni ambientali di competenza, nonché le attività finalizzate alla prevenzione collettiva, in attuazione del piano annuale delle attività approvato, mantenendo livelli di prestazioni adeguati alle esigenze del territorio e privilegiando le modalità di controllo integrato.			Vale l'indicatore 1.1.1 g
4 1 2 b g 1	Garantire il raggiungimento dei livelli di attività richiesti da Regione.			4 10 5 25 4 7 7 4
4 1 3 b 1	Assicurare alla Regione il supporto tecnico nell'ambito della procedura di VAS del Piano di tutela delle acque			15
4 1 3 b 2				20
4 1 4 b 1	Supporto alla Regione Liguria per il recepimento della Direttiva 2012/18/UE in tema di Aziende a Rischio di Incidente Rilevante. Partecipazione ai tavoli tecnici regionali e ministeriali per i lavori di stesura del decreto legislativo e prosecuzione dell'attività in essere come da accordo ARPAL-Regione del 24/09/2014			50
4 1 5 b 1	Garantire alla Regione il supporto alla classificazione dei Corpi Idrici			50
4 1 6 b 1	Fornire il supporto a Regione per la predisposizione del nuovo piano di monitoraggio sulle acque interne superficiali per il sessennio 2015-2020			10
4 1 7 a 1	Studio di fattibilità e avvio analisi territoriale comparativa per la valutazione dell'impatto sulla popolazione delle emissioni da impianti per telecomunicazioni			5
5 SUPPORTO ALLA PREVENZIONE PRIMARIA				

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2015 - ARPAL

macro-strutture

CdR

AREA STRATEGICA
 OBIETTIVO DI PERFORMANCE TRIENNALE
 OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE
 RIFERIMENTO AGLI AMBITI ex art. 8 DLgs 150/09
 RIFERIMENTO INDICATORE

DG	DA	DS	UTCR	DIPGE	DIPIM	DIPSP	DIPSV	Incarichi prof.																																								
01PEC0000	01ORS0000	01000MC00	02RUM0000	02AGL0000	02000B000	02000AE00	03CAT0000	03CATIS00	03STI0000	04ASF0000	04CFM0000	050000000	05LAB0000	05LABCA00	05LABAS00	05LABBG00	05TER0000	05TERCA00	05TERIM00	05TERAF00	05TERA000	060000000 (*)	06LAB0000	06LABBG00	06TER0000	06TERAM000	070000000	07LAB0000	07LABAS00	07LABBG00	07TERCA00	07TERIM00	07TERAF00	08LAB0000	08LABBG00	08TER0000	08TERCA00	08TERS000	08TERIM00	08TERAF00	05GES0000 - Biologo	05LAB0000 - Chimico	05LAB0000 - Biologo	04ASP0000 - Ingegnere	04ASP0000 - Biologo	03CAT0000 - Chimico	07TER0000 - Ingegnere	07LAB0000 - Chimico
Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	

entro (quando non indicato: 31 dic)	Indicatori	Valore atteso	Valore limite (obiettivo non raggiunto)	Note (alcuni obiettivi sono assegnati alle strutture principalmente competenti: le altre strutture coinvolte sono tenute a fornire i contributi richiesti)
-------------------------------------	------------	---------------	---	--

5	1	a	b	f	1	Assicurare in tempi congrui e secondo le norme di riferimento il supporto analitico per il controllo delle acque destinate al consumo umano, di quelle balneabili, degli alimenti e degli altri prodotti da controllare ai fini della tutela della salute																																																
5	1	1	b	1	1	Garantire il raggiungimento dei livelli di attività richiesti da Regione																																																
5	1	2	e	1	1	Redazione della Carta dei Servizi per le analisi in campo alimentare e sui materiali a contatto con gli alimenti																																																
5	1	3	d	1	1	Implementazione dei database su NSIS per tutte le tipologie di analisi sugli alimenti in modo da consentire l'utilizzo di NSIS per la rendicontazione al Ministero della Salute delle attività analitiche relative al 2015																																																
5	1	4	b	g	1	Eseguire le attività connesse alla convenzione con Comune di genova inerente il servizio di ristorazione scolastica																																																
5	1	5	a	b	f	1	Assicurare risposte tempestive nelle analisi																																															
5	2	d	g			Ottimizzare e riorganizzare l'attuazione dei compiti di ARPAL nel campo delle verifiche impiantistiche secondo criteri di efficienza																																																
5	2	1	b	g	1	Garantire il raggiungimento dei livelli di attività richiesti da Regione																																																
5	2	2	b	f	g	1	Garantire il mantenimento di livelli delle verifiche impiantistiche commisurati alle risorse disponibili																																															
INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE																																																						
6	1	a	e			Adeguaire l'Agenzia in tema di trasparenza, prevenzione della corruzione, valutazione e merito																																																
6	1	1	b	e	1	Aggiornare ed attuare il Piano triennale di prevenzione della corruzione e il programma triennale della trasparenza ed integrità																																																
6	1	2	b	e	2																																																	
6	2	a	d	e		Potenziare l'informatizzazione e la dematerializzazione documentale nell'Agenzia																																																
6	2	1	b	d	1	Mettere in esercizio ed utilizzare il nuovo sistema ALIMS per la gestione delle attività dei laboratori																																																
6	2	1	d	2																																																		
6	2	2	d	1	1	Assicurare le azioni connesse alla trasmissione dei referti in uscita dal laboratorio attraverso il sistema di posta interno/ALIMS nonché il monitoraggio delle stesse																																																
6	3	d	g	f		Razionalizzare e migliorare i procedimenti operativi ed amministrativi ed adeguare i sistemi di gestione qualità e sicurezza																																																
					1																																																	

N. AREA STRATEGICA N.N. OBIETTIVO DI PERFORMANCE TRIENNALE N.N.N. OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE N.N.N.I. RIFERIMENTO AGLI AMBITI ex art. 8 DLgs 150/09 N.N.N.I.N. RIFERIMENTO INDICATORE	CdR	DG		DA		DS		UTCR		DIPGE							DIPIM				DIPSP					DIPSV					Incarichi prof.					entro (quando non indicato: 31 dic)	Indicatori	Valore atteso	Valore limite (obiettivo non raggiunto)	Note (alcuni obiettivi sono assegnati alle strutture principalmente competenti; le altre strutture coinvolte sono tenute a fornire i contributi richiesti)																				
		Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi																													
		01PEC0000	01ORS0000	01000HC00	02RUM0000	02AGL0000	02000B000	02000AE00	03CAT0000	03CATIS00	03STI0000	04ASF0000	04CFM0000	050000000	05LAB0000	05LAGCA00	05LABAS00	05LABBG00	05TER0000	05TERCA00	05TERIM00	05TERAF00	05TERA00	060000000 (*)	06LAB0000	06LABBG00	06TER0000	06TERCA00	06TERIM00	06TERAF00	070000000	07LAB0000	07LABAS00	07LABBG00	07TERCA00						07TERIM00	07TERAF00	08LAB0000	08LABBG00	08TER0000	08TERCA00	08TERS000	08TERIM00	08TERAF00	05GES0000 - Biologo	05LAB0000 - Chimico	05LAB0000 - Biologo	04ASP0000 - Ingegnere	04ASP0000 - Biologo	03CAT0000 - Chimico	07TER0000 - Ingegnere	07LAB0000 - Chimico			
6	3	1	d	f	2	50																																										31-mag	Manuale sulle modalità operative adottate nell'esecuzione delle principali attività della UOPEC	100%	60%	Valutazione del Direttore Generale secondo PUNTEGGIO VALUTAZIONE (*)								
					3												10	10	20	10													10																		Porre in essere le attività operative per la realizzazione della riorganizzazione del laboratorio sulla base del programma e della relativa tempistica definita	100%	60%	Valutazione del Direttore Generale secondo PUNTEGGIO VALUTAZIONE (*)						
					4																																															15	Assicurare la collaborazione nelle azioni di tipo tecnico connesse alla riorganizzazione del laboratorio multisito	100%	60%	Valutazione del Rsp. CAT/LR secondo PUNTEGGIO VALUTAZIONE (*)				
					5																						16	25	15																									Dare attuazione al piano di riorganizzazione dell'Agenzia per l'istituzione del laboratorio di Savona-Imperia, articolato nelle due sedi ed all'attivazione di tutte le possibili sinergie fra le strutture delle due sedi del Dipartimento di Savona e Imperia, secondo le tempistiche indicate dalla Direzione	100%	60%	Valutazione del Direttore Generale secondo PUNTEGGIO VALUTAZIONE (*)			
					6																																																		Documento di proposta di organizzazione in turni ed estensione dell'orario di struttura a seguito del potenziamento del Centro Funzionale e dell'adozione delle nuove procedure di allerta	100%	60%	Presupposto per l'obiettivo: approvazione regionale del potenziamento del CF Valutazione del Direttore Scientifico secondo PUNTEGGIO VALUTAZIONE (*)		
					7																																																		Porre in essere le attività operative per la realizzazione della riorganizzazione del laboratorio multisito sulla base del programma e della relativa tempistica predisposta a livello di Direzione: relazione sull'attività svolta	100%	60%	Valutazione del Direttore Scientifico secondo PUNTEGGIO VALUTAZIONE (*)		
					8																																																			Porre in essere le attività operative per la riorganizzazione per la parte di competenza della UOCAT sulla base del programma e della relativa tempistica predisposta a livello di Direzione: relazione sull'attività svolta	100%	60%	Valutazione del Direttore Scientifico secondo PUNTEGGIO VALUTAZIONE (*)	
					6	3	5	d	1	Revisione delle procedure di monitoraggio in corso di evento e dei messaggi ad esso associati, anche nell'ambito del progetto Comunicazione in Allerta																																																Nuova Istruzione Operativa per il monitoraggio in corso di evento	1	0
6	3	6	g	1	Misure di portata: assicurare, anche tramite incarico esterno, misure di portata in diversi regimi, per scopi sia di protezione civile che di controllo del DMV (rif.: Par. 1.1.12 del PAA Arpal 2015)																																																N. di misure	10	5					
6	3	7	b	1	Garantire la riprogrammazione del PAA 2015, la rendicontazione 2014, report periodici 2015 delle attività di competenza della UOASP secondo criteri e format comuni alle UO Territorio dipartimentali (con confronto con risorse disponibili).																																																			1. PAA 2015; 2. Consuntivo 2014; 3. report attività 2015 al 30/04/2015; 4. report attività 2015 al 31/08/2015; 5. report attività 2015 al 31/12/2015	5	1		
6	3	8	d	1	Mantenere la certificazione ISO 9001 dell'attività di previsione meteorologica e meteo-marina nell'ambito del sistema integrato di gestione	20																																															30-set	Realizzazione di Audit e del Riesame della Direzione: verbali caricati sul sistema	2	0				
6	3	9	d	1	Reimpostare il DVR dell'Agenzia	40																																															30-set	Realizzare le seguenti sezioni: 1) criteri di valutazione dei rischi; 2) rischi trasversali, organizzativi e secondari; 3) rischio biologico.	3	1				
6	3	10	d	1	Aggiornamento di Infocacity relativamente alle prescrizioni legali in materia di sicurezza in tema di infrastrutture																																																		30-lug	Trasmissione alla UOORS della documentazione in materia di sicurezza per l'inserimento nel sistema Infocacity	1	0		
						40																																																			n. documenti caricati su Infocacity / n. documenti cartacei reperiti x 100	100%	70%	
6	3	11	d	1	Assicurare gli adempimenti necessari per il rinnovo dell'accreditamento ai sensi della ISO 17025																			10	25																													30	- Rinnovo accreditamento - Risoluzione rilievi di competenza entro i tempi definiti nel piano delle azioni correttive comunicato ad Accredia	2	0			
6	3	12	d	1	Avviare l'applicazione del Regolamento degli acquisti																																																			Incontri formativi realizzati sul nuovo Regolamento sugli acquisti	1	0		
6	3	13	d	1	Omogeneizzare le procedure di validazione dei metodi del laboratorio																																																			60	Revisione IOP-METO-01-AR "Validazione dei metodi di prova chimici" con particolare riferimento ai parametri di validazione e relativa pubblicazione	1	0	

N. N.N. N.N.N. N.N.N.N. N.N.N.N.	macro-strutture ▶		CdR ▶		DG	DA	DS	UTC	DIPGE										DIPIM				DIPSP				DIPSV				Incarichi prof.						entro (quando non indicato: 31 dic)	Indicatori	Valore atteso	Valore limite (obiettivo non raggiunto)	Note (alcuni obiettivi sono assegnati alle strutture principalmente competenti; le altre strutture coinvolte sono tenute a fornire i contributi richiesti)														
	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi	Pesi						Pesi													
6 7 4	d	1	Supportare l'attività di allestimento della nuova sede del Dipartimento di Savona				70																														3, entro tre mesi dalla validazione del progetto esecutivo e dalla fornitura capitolato	1. Affidamento incarico per la progettazione dell'allestimento nuova sede 2. Affidamento incarico di validazione del progetto esecutivo definitivo 3. Avvio procedura di gara per l'affidamento dei lavori	3	1	3. subordinato alla validazione del progetto esecutivo.														
		2					20																														Stipula mutuo per allestimento nuova sede Savona		1	0															
6 7 5	b	1	Acquisire progetti a valere su fondi comunitari o di terzi				5																															N. progetti presentati	1	0															
	f	2					10																															Budget minimo dei progetti acquisiti	€ 70.000	€ 0															
					(*) PUNTEGGIO VALUTAZIONE: 0%-60%: risultato non adeguato alle attese 61%-90%: risultato parzialmente adeguato alle attese 91%-100%: risultato adeguato alle attese																																																		
					(**) obiettivi direttore dip.to di Imperia e Savona																																																		

SOMMA DEI PESI PER CDR/PRO 100