

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MURAGLIA LAURA**
Indirizzo **SALITA DI SAN LEONARDO 13/10**
Telefono **348/0413829**
Fax -
E-mail lauramuraglia75@pec.it

Nazionalità italiana
Data di nascita 24/ 03/ 1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Da 15/10/02 al 28/02/03**

Stage presso il Settore Politiche e Programmi Ambientali della Regione Liguria, nell'ambito del Corso di formazione " 250 Agenti di sviluppo locale", organizzato dal Formez

Formez – Centro Formazione Studi; via Salaria 229 Roma

Regione Liguria, Settore Politiche e Programmi Ambientali
Stage formativo

 - Accompagnamento del processo di programmazione esecutiva del Programma Regionale in materia di Informazione, Formazione ed Educazione Ambientale
 - Collaborazione alla stesura della pubblicazione del CREA "Azione 21 in Liguria" ed alla stesura dei contenuti del nuovo portale "ambiente" del sito web regionale
 - Accompagnamento di alcuni processi di sviluppo locale sostenibile (registrazione EMAS di un comprensorio di comuni, avvio del progetto Interreg III B MEDOCC "Metropole Nature")

- **Dal 01/04/03 al 31/07/03**

Ente Parco di Portofino
Viale Rainusso 1 – Santa Margherita Ligure (GE)

Ente pubblico

Collaborazione Coordinata Continuativa finalizzata al progetto Interreg III B "Metropole Nature: lo sviluppo sostenibile degli Spazi Naturali periurbani" ed alle attività ad esso connesse

- Principali mansioni e responsabilità
 - Supporto alla gestione tecnica ed amministrativa del progetto
 - Raccolta di informazioni ed elaborazione dei testi dell'Atlante sull'uso del Territorio nei pSIC del Parco, in collaborazione con il personale dell'Ente
 - Svolgimento di un'indagine finalizzata alla stesura della "Carta preliminare sulla Governance" e sui conflitti sociali dovuti alla presenza dell'area protetta
 - Attività di comunicazione e divulgazione rispetto alle attività svolte nell'ambito del progetto
 - Partecipazione agli incontri ed ai tavoli tecnici tra i partners del Polo Ligure
 - Elaborazione, in collaborazione con il personale dell'Ente, dei documenti richiesti dal tavolo di partenariato europeo e dal tavolo di partenariato ligure
 - Attività di progettazione (Azione 6.6.4 programma regionale in materia di INFEA, "Azione 21 in classe", supporto alla progettazione di un progetto Life Natura)
 - Partecipazione alla elaborazione del Piano Pluriennale Socio Economico del Parco

• Dal 01-09-03 al 30-06-04

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Liguria

- Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico – Struttura sede dell'attività: Dipartimento Ambiente, Edilizia e Lavori Pubblici – Settore Politiche dello Sviluppo Sostenibile

- Tipo di impiego

Collaborazione Coordinata e continuativa finalizzata al progetto Interreg III B "Metropole Nature: lo sviluppo sostenibile degli Spazi Naturali periurbani" ed alle attività ad esso connesse

- Principali mansioni e responsabilità

- Supporto alla gestione amministrativa ed alla rendicontazione finanziaria delle spese effettuate per il progetto
- Elaborazione, in collaborazione con il personale del Settore, dei documenti richiesti dai tavoli di lavoro europei e locali
- Partecipazione agli incontri tecnici ed amministrativi dei poli di partenariato liguri ed europei
- Supporto alla gestione dei tavoli di coordinamento bio-naturalistico e sulla governance e produzione dei documenti di supporto tecnico ai partners da essi previsti
- Affiancamento ai processi di certificazione degli Enti Locali Liguri, supporto all'organizzazione delle attività previste dal Coordinamento Regionale per lo Sviluppo Sostenibile, alla progettazione di un progetto Life Ambiente
- Supporto alle attività di divulgazione e comunicazione effettuate presso il Settore e presentazioni nell'ambito del progetto Metropole Nature

• Dal 21-03-04 al 30-04-04

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Formez –Centro Formazione e Studi di Cagliari
Via Roma – Cagliari

- Tipo di azienda o settore

Associazione senza fini di lucro partecipata da: Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica, ANCI, UPI, ANCEM

Settore: formazione, assistenza tecnica alle P.A., Sviluppo Locale, Servizi Sociali
Collaborazione occasionale

- Tipo di impiego

Elaborazione dei reports relativi ai corsi di formazione avanzati per Pubblica Amministrazione svolti a Genova (21,22,23 febbraio 2004; 31 marzo ed 1 aprile 2004) ed Abbadia di Fiastra (MC) (22,23,24 marzo; 30 e 31 marzo 2004) nell'ambito del progetto ISA "Interventi per la Sostenibilità Ambientale"

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01-07-04 al 30-11-04

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ente Parco di Portofino

- Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

- Tipo di impiego Collaborazione occasionale sul progetto “Un laboratorio per i SIC del Parco di Portofino”
- Principali mansioni e responsabilità Attività di comunicazione ed educazione ambientale (sistemazione nuova biblioteca sulla biodiversità, elaborazione dei testi per il nuovo sito web, supporto alla gestione amministrativa del progetto, supporto alla progettazione,...)

Dal 01-01-05 al 01-12-06

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Liguria
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Collaborazione coordinata sul progetto Life Ambiente “PHAROS: la registrazione EMAS dei porticcioli turistici e dei campi da golf”
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Gestione tecnico-amministrativa del progetto ed al coordinamento delle attività depolo di partenariato (21 partner pubblici e privati);
 - Realizzazione dei report finanziari e tecnici richiesti dalla CE (progress, interim e final reports);
 - Elaborazione di alcuni documenti derivanti dai compiti tecnici del progetto;
 - Reportistica degli incontri tra i partners;
 - Organizzazione di tutti gli eventi di comunicazione previsti dal progetto e realizzazione delle presentazioni previste;
 - Monitoraggio tecnico delle attività effettuate da tutti i partner e controllo amministrativo
 - Attività integrate nell’ambito del turismo sostenibile, della promozione delle registrazioni EMAS e di altri strumenti di sviluppo sostenibile, supporto allo sviluppo di attività di comunicazione e governance locale
 - Docenze a corsi di formazione/seminari informativi per Enti Locali sui Sistemi di Gestione Ambientale e per la diffusione del progetto Life PHAROS

07-10-06, 27-11-04

- Nome e indirizzo del datore di lavoro SOGEA
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione
 - Tipo di impiego Docenze di ore 8 sui temi “Integrazione dei Sistemi di Gestione ambientale”; “la progettazione integrata”; “Acquisti verdi per le P.A.”
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 11-12-06 al 30-09-2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Liguria
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto alla gestione tecnica del progetto Interreg III C Robinwood
Supporto alla gestione delle attività della Autorità Ambientale Regionale POR 2000-2006

29-11-06

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Sviluppo Italia Liguria
- Agenzia di sviluppo
- Tipo di azienda o settore Docenza di ore 4 presso il corso di formazione “Gestori di porticcioli turistici”, sul tema “Gestione Ambientale dei porticcioli turistici – il progetto PHAROS”
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità
DAL01-10-2008 AL 01-01-2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ARPAL

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Funzionario tecnico cat D0 –contratto a tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità

Supporto a Unità Funzionale Operativa Autorità Ambientale Regionale – dal marzo 2009 in distacco e dal 01-10-2009 in comando presso Dipartimento Ambiente della Regione Liguria e dal con le seguenti principali mansioni:

- Project manager e gestione diretta di 8 progetti di innovazione ambientale e cooperazione territoriale finalizzati alla minimizzazione degli impatti ambientali della attività economiche ed allo sviluppo sostenibile: LIFE+ 07-13: LIFE+ 07 GPPinfoNet (Partner) e LIFE + 08 PROMISE (Capofila), Programma Marittimo 2007-2013: strategico RESMAR (Capofila), strategico Turismo Porti Ambiente (partner), Programma di cooperazione ALCOTRA: Risknet (partner); Programma Interreg IVC Progetto Robinwood plus (Capofila), Programma MED Progetto SylvaMED (Partner), VII PQ Ricerca e Sviluppo progetto IQmulus (Partner);
- Supporto alla progettazione ed alla gestione di tutti i progetti restanti del Dipartimento Ambiente nel periodo di programmazione 2007-2013 e 2014-2020, membro del Laboratorio Interreg 2014-2020 (Vedasi allegato con lista di tutti i progetti);
- Svolgimento di tutte le attività di comunicazione ed organizzazione di tutti gli eventi pubblici previsti dai progetti europei, con particolare riferimento ai forum regionali dell'ambiente del 2010, 2011, 2012, 2013;
- Certificatore di primo livello progetto Alcotra n.9 O3E e supporto al controllo di primo livello su altri progetti su richiesta dei certificatori del Dipartimento
- Supporto alla gestione tecnica dei principali processi di sviluppo sostenibile ed innovazione ambientale (Certificazioni ISO 14001 ed EMAS, GPP (Green Public Procurement), Ecolabel e altri marchi ambientali, processi innovativi di economia circolare, sviluppo di processi di governance locale finalizzati alla costruzione di filiere corte a basso impatto ambientale (es filiera del legno energia), partecipazione alle reti interregionali per lo scambio di esperienze e la progettazione in ambito sviluppo sostenibile (Coordinamento Agenda 21 Locale, Rete Cartesio, forum Compraverde).

DAL 01-01-2014 – 30/04/2021

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Liguria

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Funzionario cat D1

• Principali mansioni e responsabilità

Supporto alla progettazione europea del Dipartimento Ambiente e ai processi di sviluppo sostenibile e di innovazione ambientale (prosecuzione attività svolte nel periodo di comando di cui sopra); responsabile del piano Regionale per il GPP

Responsabile del progetto ALCOTRA 14-20 EDUMOB (Capofila); del progetto Marittimo) RUMBLE sulla minimizzazione dell'impatto da rumore dei porti commerciali (Capofila), del progetto Marittimo Neptune (partner), partecipazione alla stesura di progetti di cooperazione e LIFE +, partecipazione a progetti H2020

DAL 01-05-2020 – attualmente in corso

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ARPAL

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Dirigente ambientale

Principali mansioni e responsabilità

Incarico professionale presso la Direzione Amministrativa – U.O. Affari generali, legali, sistemi informativi e progettazione UE, con funzioni dirette di responsabilità in materia di elaborazione e gestione di progetti europei e speciali. Attualmente in gestione 22 progetti europei in corso. Coordinamento rapporti con altri Enti per la progettazione europea; supporto a Direzione Scientifica per attività tecniche trasversali o di interesse regionale; supporto a Direzione Generale su progetti o attività promosse dal SNPA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 01/10/1994 al 26/04/2001

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università Studi di Genova – facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali – Corso di laurea in Scienze ambientali

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Conoscenze base in campo scientifico (matematica I e II, fisica I e II, biologia I e II, chimica inorganica, organica ed analitica, geologia, ecologia generale) e nell'economia e diritto ambientale
- Studio e valutazione degli impatti sui comparti naturali derivati da attività antropiche o da fenomeni naturali (principi di V.I.A., igiene ambientale, inquinamento e depurazione, ecologia applicata)
- Gestione sostenibile del territorio (ecologia applicata, idrogeologia, inquinamento e depurazione e VIA)
- Approfondimenti sul comparto marino (oceanografia fisica, biologica e chimica, geologia marina e sedimentologia)
- Gestione costiera integrata (idrodinamica e difesa litorali, evoluzione delle coste e della piattaforma territoriale, inquinamento e depurazione)

• Qualifica conseguita

Laurea quinquennale in Scienze Ambientali (con voto conclusivo: 108/110) in data 26/04/01

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Dal 20/09/89 al 20/07/94

Scuola media di secondo grado

Nome e tipo di istituto

Liceo Scientifico Statale A.Issel di Finale ligure

Principali materie/abilità professionali acquisite

- acquisizione di conoscenze e metodologie di studio basilari nell'ambito di materie scientifiche ed umanistiche

Qualifica conseguita

Diploma di maturità scientifica (con voto conclusivo: 58/60)

• Dal 04/03/02 al 28/02/03

Corso di formazione post lauream "125 Agenti di Sviluppo Locale"

Nome e tipo di istituto

Formez – Centro Formazione e Studi – sede di Cagliari

Principali materie/abilità professionali acquisite

- Fase Fondamenti, di inquadramento generale sulle tematiche dello sviluppo locale (politiche di coesione dell'UE, strumenti finanziari UE, nazionali e regionali per lo sviluppo locale, processi di sviluppo bottom up, tra cui A21L e i progetti leader +) della durata di 413 ore, presso la sede Formez di Cagliari
- Fase di specializzazione in "Monitoraggio e Valutazione di politiche, programmi e progetti di sviluppo locale", della durata di 420 ore, presso la sede Formez di Cagliari, con acquisizione delle seguenti abilità:
 - monitoraggio e valutazione delle politiche
 - monitoraggio e valutazione dei progetti (studio di fattibilità, Analisi Costi Benefici, Analisi Multicriteri)
 - monitoraggio e valutazione DOCUP ob 2 e POR ob 1 (con approfondimenti specifici sulla valutazione ex ante, in itinere, ex post)

- monitoraggio e valutazione dei PIT (Progetti Integrati Territoriali); progettazione integrata
- monitoraggio e valutazione di progetti di riqualificazione urbana e di processi di sviluppo locale partecipativi
- Stage dal 15/10/2002 al 28/02/2003 presso la Regione Liguria, Dipartimento Ambiente ed Edilizia, Settore Politiche e Programmi Ambientali. Nell'ambito dello stage sono state svolte le attività già sopra elencate

• Qualifica conseguita

Agente di Sviluppo Locale (con valutazione conclusiva: ottimo)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottimo

Ottimo

Molto buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA PREDISPOSIZIONE AL LAVORO DI GRUPPO

OTTIMA PREDISPOSIZIONE ALLA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE

OTTIMA CAPACITA' DI ANALISI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIMA CAPACITA' DI ELABORARE UN PROGETTO

OTTIIME CAPACITA' DI ELABORARE RELAZIONI SCRITTE

OTTIMA CAPACITA' DI COORDINARE UN GRUPPO DI LAVORO E COSTRUIRE UN CLIMA COLLABORATIVO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS.

OTTIMA CONOSCENZA DELL'AMBIENTE OFFICE (IN PARTICOLARE WORD, EXCEL, POWER POINT), BUONA CONOSCENZA DI MICROSOFT PROJECT 2000, DI ALCUNI PROGRAMMI DI GRAFICA, DI RITOCCH FOTOGRAFICO E PER LA CREAZIONE DI ANIMAZIONI GRAFICHE (COREL DRAW 9, PAINT SHOP PRO 6, COREL PHOTO PAINT 2, ANIMATION SHOP 2, NEO TOON), DI UN PROGRAMMA UTILE ALLA CREAZIONE DI PUBBLICAZIONI ELETTRONICHE (NEO BOOK PROFESSIONAL PER WINDOWS). DISCRETA CONOSCENZA DI MICROSOFT FRONT PAGE.

OTTIMA CONOSCENZA DI INTERNET E DEI PROGRAMMI DI GESTIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

HOBBY DELLA PITTURA E DISEGNO SU CARTA, DELLA SCRITTURA DI TESTI IN PROSA, DELLA MUSICA (SIA CLASSICA CHE CONTEMPORANEA)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

HOBBY DELLO SPORT (PALESTRA, NUOTO, SCI), DELL'ESCURSIONISMO NATURALISTICO, DEI VIAGGI

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni:

- Partecipazione alla realizzazione della pubblicazione del CREA (Centro Regionale per l'Educazione Ambientale) a titolo "Azione 21 in Liguria: gli enti Locali verso lo sviluppo sostenibile", gennaio 2003
- Articolo "Le reti ecologiche come nuovo strumento di governo del territorio", pubblicato nel periodico on line "Ambiente Magazine", presente sul sito del CREA, numero di gennaio 2003
- Partecipazione alla stesura del testo "Azione 21 in Liguria: gli strumenti per lo sviluppo sostenibile e gli Enti Pubblici" a cura di: Regione Liguria, Centro Regionale per l'Educazione Ambientale – ARPAL
- Partecipazione alla stesura dei testi della pubblicazione "Metropole Nature: gli spazi naturali periurbani e lo sviluppo sostenibile", Microarts 2004.
- Articolo "Il progetto Life PHAROS – La registrazione EMAS dei porticcioli turistici e dei campi da golf", pubblicato nel periodico de "Il sole 24 ore" – L'informatore fitopatologico – mese di luglio 2006
- Pubblicazione "Qualità ambientale e sviluppo turistico locale: la registrazione EMAS di porticcioli, campi da golf e la costruzione di sinergie tra pubblico e privato - Linee guida per operatori turistici e Amministratori – novembre 2006
- Pubblicazione "Ecodistretti 2009 le politiche ambientali dei sistemi produttivi locali e dei distretti industriali, Franco Angeli 2009

La sottoscritta dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali nelle quali potrebbe incorrere, ai sensi dell'art. 76 del DPR. N. 445 del 28-12-00, in caso di dichiarazioni mendaci.

ALLEGATI EVENTUALI

DATA
18/01/2021

FIRMA
