

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER N. 3 UNITA' DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI DEL CCNL COMPARTO SANITA' TRIENNIO 2022/2024, DA ASSEGNARE ALLE DIREZIONI DI ARPAL – SEDE DI GENOVA.

SCADENZA 05/11/2026

In esecuzione della Determinazione dirigenziale n. 408 del 22/09/2026 e in conformità al vigente Regolamento per il reclutamento del personale, è indetta procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, per n. 3 unità di personale da inquadrare nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari- ruolo tecnico del CCNL 27/10/2025 – triennio 2022/2024 Comparto Sanità, di cui n. 2 unità presso la Direzione Amministrativa e n. 1 unità presso la Direzione Generale di Arpal.

La formalizzazione delle assunzioni del predetto personale, che saranno comprese nel P.I.A.O. 2027/2029, in corso di predisposizione, è subordinata e potrà avvenire a seguito della formale approvazione del citato P.I.A.O.

Le attività richieste riguardano principalmente:

- per tutte le Direzioni:
 - attività amministrative che comportano una autonoma elaborazione di atti preliminari e istruttori dei provvedimenti di competenza dell'unità operativa in cui è inserito; collaborazione con il personale inserito nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari e con i dirigenti nelle attività di studio e programmazione.

Inoltre:

- per la Direzione Amministrativa:
 - attività connesse alle fasi di previsione, monitoraggio e chiusura del bilancio di esercizio, nonché di gestione della rilevazione contabile dei fatti aziendali con rilevanza economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale, anche in ottica Accrual;
 - attività connesse alla gestione economica e giuridica dei rapporti di lavoro.
- per la Direzione Generale:
 - attività connesse al controllo di gestione ed agli aspetti economici della gestione di Arpal.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Ai fini dell'ammissione alla presente procedura è richiesto il possesso dei requisiti di seguito indicati.

Requisiti di ammissione di carattere generale:

- essere dipendente, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale ricercato ed appartenente all'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, Profilo professionale del ruolo amministrativo (Collaboratore amministrativo-professionale - ex cat. D) - CCNL del Comparto Sanità del

27.10.2025, o in area (o categoria) e in profilo equivalente di altri comparti contrattuali;

- non aver riportato condanne, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione di cui al Titolo II, Libro II del Codice Penale.
- non essere sottoposto a sospensione cautelare relativamente a un procedimento disciplinare o penale;

Requisiti di ammissione di carattere specifico:

- non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso né avere procedimenti disciplinari in corso;
- possesso della laurea triennale o del diploma di laurea vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica/magistrale, come di seguito indicato in
 - Diploma di Laurea/Laurea Magistrale/Specialistica in Discipline economiche e sociali, Economia e Commercio e titoli equiparati;
 - Laurea Triennale in Scienze dell'economia e della gestione aziendale o in Scienze economiche;
 - Diploma di Laurea/Laurea Magistrale/Specialistica in Ingegneria gestionale e titoli equiparati.

Sono fatte salve le equiparazioni stabilite dalle norme di legge in materia di titoli universitari.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere alla data dell'effettivo trasferimento.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione potrà avvenire in qualunque momento della selezione, anche successivamente alla formazione della graduatoria ed eventuale assunzione.

2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla procedura, resa dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo decreto, deve pervenire, a pena esclusione, unicamente in via telematica, tramite il "Portale Unico del Reclutamento", raggiungibile al sito InPA.gov.it, entro e non oltre il termine ivi indicato.

Il Portale non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Non verranno comunque prese in considerazione domande trasmesse oltre i termini o con una modalità diversa da quella sopra descritta.

All'atto della registrazione al Portale, l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

3. COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

Il presente avviso e tutte le comunicazioni relative alla procedura avverranno attraverso il “Portale Unico del Reclutamento”, raggiungibile collegandosi al sito InPA.gov.it ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione.

La documentazione sarà inoltre pubblicata sul sito web istituzionale dell’Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente Ligure (“Amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/avvisi”).

4. VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La Commissione Esaminatrice, nominata e composta secondo quanto previsto dal Regolamento per il reclutamento del personale di Arpal, procede alla valutazione dei candidati ed alla formazione della graduatoria finale.

La Commissione valuterà i titoli di studio e di servizio dichiarati dai candidati in fase di presentazione della domanda.

I candidati dovranno sostenere un colloquio finalizzato all’approfondimento degli aspetti motivazionali e delle attitudini e conoscenze relative alle attività proprie della posizione.

La valutazione dei candidati verrà effettuata dalla Commissione sulla base dei seguenti criteri:

1. conoscenze ed esperienze maturate attinenti alle attività oggetto della posizione;
2. eventuali titoli ulteriori, qualora pertinenti in relazione al profilo da ricoprire;
3. motivazione personale.

La Commissione attribuirà, in sede di valutazione dei candidati, i seguenti giudizi complessivi:

O = ottimo

D = distinto

B = buono

S = sufficiente

I = insufficiente

Il candidato dovrà presentarsi al colloquio munito di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, sarà considerata come rinuncia.

La procedura valutativa è svolta anche in presenza di un solo candidato.

L’Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche della posizione da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche mediante la non individuazione di soggetti di gradimento.

5. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

L’Amministrazione declina sin d’ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda e/o da eventuali disguidi telematici non imputabili all’Amministrazione stessa oppure per inesatte indicazioni dei dati da parte dei candidati.

L’Amministrazione si riserva altresì la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso ovvero di non dar corso alla mobilità.

L’approvazione della graduatoria finale non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

Il trasferimento dei candidati valutati e prescelti è in ogni caso subordinato, nei limiti di quanto previsto dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm., alla concessione del relativo nulla osta dell'Ente di appartenenza.

L'assunzione, a seguito di completamento dell'iter di trasferimento, avverrà nell'anno 2027.

Il personale trasferito all'esito della presente procedura dovrà permanere, per almeno 5 anni presso Arpal, fatte salve particolari esigenze organizzative di Agenzia o gravi e documentati motivi personali del dipendente.

Arpal si riserva la facoltà di sottoporre a previa visita medica di controllo il candidato risultato vincitore.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Risorse Umane di A.R.P.A.L. - Via Bombrini, 8 - Genova – Tel. 010.6437250, posta elettronica: rum@arpal.liguria.it.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Alberta Molinari.

F.to IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O. RISORSE UMANE
(Dott.ssa Alberta Molinari)

Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016 – GDPR
Gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente (docente, dirigente, tecnico amministrativo), dei collaboratori esterni e dei soggetti che intrattengono altri rapporti di lavoro diversi da quello subordinato.

Gentile candidato/a,

nel rispetto del principio di trasparenza previsto dal Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), con questa informativa **ARPAL** (in seguito anche il **"Titolare" del trattamento**) Le fornisce notizie sulle modalità con le quali vengono trattati informazioni e dati che riguardano la sua persona (cd. "interessato").

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO: ARPAL – Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente Ligure, sede legale Genova via Bombrini 8, e-mail: rum@arpal.liguria.it PEC arpal@pec.arpal.liguria.it, Tel. 01064371		
	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO - Data Protection Officer): ai sensi degli artt. 37 – 39 del Reg. UE 679/2016, il Titolare ha provveduto a nominare come DPO/RPD Liguria Digitale S.p.A., contattabile all’indirizzo e-mail privacyweb@liguriadigitale.it		
  	TIPOLOGIA DI DATI I dati personali che verranno trattati per le finalità sotto indicate sono: -dati anagrafici e di contatto; -categorie particolari di dati personali ex art. 9 GDPR; -dati di carattere giudiziario ex art. 10 GDPR.		
 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	 LICEITA’ DEL TRATTAMENTO	 PERIODO DI CONSERVAZIONE	NATURA DEL CONFERIMENTO
1) Valutazione e selezione dei candidati su competenze e percorso professionale e verifica di quanto dichiarato in fase di candidatura; 2) Assolvimento obblighi di legge in materia di Trasparenza	Per la finalità n. 1): - trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art.6 par 1 lett. e) del GDPR); - assolvimento di obblighi ed esercizio di diritti specifici del titolare del trattamento o dell’interessato in materia di diritto del lavoro (art.9 par. 2 lett. b) del GDPR); - trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art.9 par. 2 lett. g) del GDPR) e nell’art. 2-sexies, c. 2, lett. dd) del d.lgs. 196/2003; - l'adempimento di obblighi e l'esercizio di diritti da parte del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro o comunque nell'ambito dei rapporti di lavoro (art.10 del GDPR e art. 2 octies, c. 3, lett. a)) Per la finalità n. 2): - assolvimento di un obbligo di legge a cui è sottoposto il Titolare del Trattamento (art.6 par.1 lett. c) del GDPR) ai sensi ai sensi del Decreto legislativo n. 33/2013	I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo prescritto dalle vigenti normative in materia di conservazione dei dati personali e comunque non oltre il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate.	Il conferimento di tali dati è necessario per il raggiungimento delle finalità indicate. Pertanto, la loro mancata indicazione può precludere le relative attività.

	DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI I dati personali potranno essere comunicati anche: -ad aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività didattiche o di ricerca o di tirocinio inerenti al percorso di studio prescelto; -a Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR di cui l'Ateneo si avvale per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa, ai soli fini della prestazione richiesta. In ogni caso, i dati personali potranno essere comunicati solo in adempimento a obblighi di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali.
	TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE EXTRA SEE I suoi dati personali non verranno trasferiti fuori dello Spazio SEE.
MODALITA' DI TRATTAMENTO Tutte le operazioni di trattamento, effettuate solo da personale debitamente istruito ed autorizzato dal Titolare o suoi delegati avverranno nel rispetto del segreto professionale, del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, secondo quanto disposto dalle normative vigenti. I dati saranno trattati mediante strumenti cartacei ed elettronici.	
	DIRITTI DEGLI INTERESSATI Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dal Regolamento UE 679/2016 artt. 15 e ss., rivolgendosi al Titolare o scrivendo all'RPD/DPO all'indirizzo privacyweb@liguriadigitale.it. Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione/oblio (ove concretamente esercitabile), la limitazione, l'opposizione al trattamento degli stessi. Inoltre, Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione automatizzata (così come previsto dall'art. 22, par. 1 GDPR) salvo in caso di specifico consenso da Lei prestato. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 679/2016, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 679/2016, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo www.garanteprivacy.it).
MODIFICHE INFORMATIVA Nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, eventuali modifiche della presente Informativa sulla privacy saranno portate attivamente all'attenzione degli interessati con modalità appropriate.	

Attribuzione 4.0 Internazionale (CC BY 4.0): Le icone e i simboli utilizzati nella presente Informativa appartengono al progetto [Garante Privacy - Contest Informativa Chiare - Progetto di Sara Vagni - LICENZA CC BY.zip](#) elaborato da [Sara Vagni](#) e sono soggette alla licenza [CC BY 4.0](#)