

BANDO DI CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO (DURATA 3 ANNI), DI N. 1 UNITA' DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – INFORMatico-MODELLISTA- AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - CCNL 02.11.2022 TRIENNIO 2019/2021 - COMPARTO SANITÀ, DA ASSEGNARE AL DIPARTIMENTO STATO DELL'AMBIENTE E TUTELA DAI RISCHI NATURALI – U.O. CLIMA METEO IDRO – SEDE DI LAVORO GENOVA.

SCADENZA 28/04/2025

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 169 del 07/04/2025, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato all'assunzione di n. 1 unità di personale – informatico-modellista da inquadrare nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – profilo Collaboratore Professionale - ruolo tecnico del CCNL 02.11.2022 – triennio 2019/2021 – Comparto Sanità a tempo pieno e determinato per la durata di tre anni.

Le principali attività richieste alla posizione oggetto della procedura selettiva pubblica sono le seguenti:

Il lavoratore svolge attività prevalentemente tecniche che comportano una autonoma elaborazione di atti preliminari e istruttori dei provvedimenti di competenza dell'unità operativa/settore in cui è inserito, collabora con il personale della struttura e con i dirigenti nelle attività di studio e programmazione. Le attività lavorative si svolgono nell'ambito dei settori tecnico e professionale, per le quali sono necessarie conoscenze teoriche specialistiche e/o gestionali in relazione ai titoli di studio e professionali conseguiti, autonomia e responsabilità proprie, capacità organizzative, di coordinamento e gestionali.

In particolare, le attività caratteristiche che la specifica figura ricercata è chiamata a svolgere, nell'ambito delle attività meteorologiche che Arpal svolge al fine della piena realizzazione del rapporto di collaborazione con l'Agenzia Italia Meteo sancito con la Convenzione di cui al Decreto C.S. Arpal n. 27 del 13/02/2025, sono:

- Mettere a disposizione dati e metadati (in tempo reale e archivi) delle reti osservative gestite;
- Condividere prodotti realizzati e gestiti dalle proprie catene modellistiche e dalle proprie procedure operative fornendo il supporto alla gestione di catene modellistiche che verranno condivise;
- Partecipare a Commissioni Permanenti e Gruppi di lavoro tematici che verranno istituiti dall'Agenzia Italia Meteo nonché progetti di ricerca e sviluppo di comune interesse mettendo a disposizione competenze specialistiche e personale;

Direzione Amministrativa
U.O. Risorse Umane
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it

- Supportare le attività di previsione a scala nazionale tramite condivisione di documenti elaborati da Arpal;
- Collaborare alle attività di formazione promosse nell'ambito del sistema meteorologico nazionale.
- Collaborare alla gestione ed implementazione della catena operativa Bolam – Moloch a scala nazionale in collaborazione con altri enti meteo nonché la trasmissione bollettini o la condivisione dei testi delle proprie previsioni.

Competenze trasversali.

Per la posizione oggetto del concorso saranno considerati gli aspetti relativi alle aree individuate dal Decreto del Ministro della Funzione Pubblica relativo a “Framework delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni”. Le stesse saranno valutate attraverso la valutazione delle esperienze presentate nel curriculum e potranno vertere su le seguenti Aree e Capacità:

Area	Capacità	Indicatori
CAPIRE IL CONTESTO PUBBLICO	Soluzione dei problemi	Anche davanti a problematiche complesse, si focalizza sugli elementi rilevanti e sulle potenziali conseguenze; Approfondisce l'analisi raccogliendo in modo sistematico dati e informazioni necessari, valutandone qualità e completezza; Nell'analisi del problema prende in considerazione diverse fonti di dati o informazioni; Propone tempestivamente soluzioni efficaci e potenzialmente innovative, coerenti con il contesto di riferimento
INTERAGIRE NEL CONTESTO PUBBLICO	Gestire le emozioni	Comprende l'impatto delle proprie emozioni sulle relazioni e sullo svolgimento delle attività; Affronta le situazioni incerte o sfidanti mantenendo la calma e la lucidità; Si impegna per mantenere un comportamento efficace e una prestazione inalterata anche in presenza di forti carichi emotivi o stress; Gestisce efficacemente le relazioni anche nei momenti di tensione, conflittualità o forte coinvolgimento emotivo

<p>REALIZZARE VALORE PUBBLICO</p>	<p>Accuratezza</p>	<p>Garantisce, nel proprio lavoro, livelli elevati di precisione e di qualità, a volte in modo superiore agli standard richiesti; Effettua costantemente verifiche sull'andamento delle attività di suo presidio, utilizzando gli indicatori disponibili per il monitoraggio; Individua nuovi strumenti e nuove modalità per prevenire il rischio di errore; Individua gli errori, ne comprende le cause e attiva prontamente azioni correttive e migliorative</p>
<p>GESTIRE LE RISORSE PUBBLICHE</p>	<p>Gestione dei processi</p>	<p>Pianifica i processi di lavoro sulla base delle strategie dell'ente di medio lungo periodo; Organizza i processi di lavoro tenendo conto di vincoli, opportunità e possibili imprevisti nel contesto; Rimodula piani e programmi di lavoro in funzione delle mutate condizioni del contesto; Monitora costantemente e in modo strutturato i processi ed il contesto così da anticipare eventuali criticità</p>

L'Agenzia si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale per eventuali successive assunzioni su tutte le proprie sedi regionali.

Al vincitore assunto in ruolo sarà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dalle vigenti disposizioni di legge nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale dell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari del Comparto Sanità.

Le disposizioni per la partecipazione al concorso e le relative modalità di espletamento sono quelle stabilite dalle norme e procedure concorsuali di cui al D. Lgs 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023 e al Regolamento di Agenzia sul reclutamento del personale vigente.

Il presente bando garantisce la pari opportunità ai sensi del D.lgs. 198/2006 e s.m.i. e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001.

Il presente bando è pubblicato sul Portale unico del reclutamento "InPA", disponibile sul sito InPa.gov.it e sul sito di Arpa Liguria nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente (sezione bandi di concorso).

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 dell'art. 678 comma 9 del D. Lgs n. 66/2010, con il presente concorso si determina la riserva di 1 unità a favore dei volontari delle FF.AA.,

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D. Lgs. 40/2017, come riformato dal D.L. 44/2023 convertito dalla L.74/2023, e da ultimo modificato dall'art. 4, comma 4 D.L. 14 marzo 2025 n. 25, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto pari a

Direzione Amministrativa
 U.O. Risorse Umane
 Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova
 Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441
 PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it
 rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it

0,15 a favore dei volontari del servizio civile universale ovvero del servizio civile nazionale di cui alla Legge 6 marzo 2001, n. 64 che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai fini dell'applicazione del titolo di preferenza di cui all'articolo 5 comma 4 lett. o) del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. (equilibrio di genere) si dà atto che, in relazione alla qualifica messa a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi presso Arpal calcolata al 31 dicembre 2024 è la seguente:

n. dip. Al	Di cui maschi	% di genere	Di cui femmine	% di genere
31/12/2024				
284	139	48,94	145	51,06

Pertanto, ai sensi dell'articolo 6 del D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. n. 82/2023, essendo il differenziale tra i generi inferiore al 30%, non trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'articolo.

1. Requisiti di Ammissione

1.1. Requisiti di ammissione di carattere generale

a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.

Ai sensi degli artt. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., e 25 del D.Lgs. 19 novembre 2007, n. 251, e ss.mm.ii., così come modificati dall'articolo 7 della Legge 6 agosto 2013, n. 97, possono altresì partecipare al presente bando: 1. "i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente"; 2. "i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria". I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione di esperti.

b) Idoneità fisica, psicofisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità all'impiego è effettuato a cura dell'ARPAL;

c) Godimento dei diritti civili e politici, fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento vigente, con indicazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;

d) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva per i soli cittadini italiani soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

e) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione



di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

f) Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi della normativa contrattuale, o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, e ss.mm.ii.

1.2. Requisiti di ammissione di carattere specifico

Possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica/magistrale/triennale equiparata ai sensi della normativa vigente, di cui alla tabella in allegato al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 e di seguito meglio specificate, o di titolo di studio equipollente per legge:

Laurea magistrale (LM) o laurea specialistica (S) in una delle seguenti classi:

- LM-40 Matematica o 45/S
- LM-17 Fisica o 20/S
- LM-58 Scienze dell'universo o 66/S
- LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio o 82/S
- LM-32 Ingegneria Informatica o 35/S
- LM-72 Scienze e tecnologie della navigazione o 80/S (scienze e tecnologie dei sistemi di navigazione)
- LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio o 38/S
- LM- 26 Ingegneria della sicurezza
- LM-44 Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria o 50/S
- LM-18 Informatica o 23/S
- LM-66 Sicurezza informatica o 23/S
- LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione o 100/S

oppure

Laurea triennale D.M. 509/1999:

- 25 Scienze e tecnologie fisiche
- 08 Ingegneria civile e ambientale
- 22 Scienze e tecnologie della navigazione marittima e aerea

Direzione Amministrativa

U.O. Risorse Umane
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it



- 32 Scienze matematiche
- 27 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura
- 26 Scienze e tecnologie informatiche

oppure

Laurea Triennale D.M. 270/2004:

- L-30 Scienze e tecnologie fisiche
- L-7 Ingegneria civile e ambientale
- L-28 Scienze e tecnologie della navigazione
- L-35 Scienze matematiche
- L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura
- L-31 Scienze e tecnologie informatiche

oppure

Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario:

- Matematica
- Fisica
- Scienze nautiche o discipline nautiche
- Scienze ambientali
- Ingegneria informatica
- Scienze nautiche
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- Ingegneria forestale
- Ingegneria mineraria
- Informatica
- Scienze dell'informazione

Sono fatte salve le equipollenze ed equiparazioni relative ai predetti titoli stabilite dalle norme di legge.

I titoli di studio devono essere conseguiti presso Università della Repubblica Italiana o presso Istituti di istruzione universitaria equiparati.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero l'ammissione sarà subordinata alla presentazione del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, rilasciato da parte delle Autorità competenti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda.

Direzione Amministrativa

U.O. Risorse Umane
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it



I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di selezione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura di selezione.

2. Presentazione domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla procedura deve essere presentata, unicamente in via telematica, tramite il “Portale Unico del Reclutamento”, raggiungibile al sito InPa.gov.it, entro e non oltre 20 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul portale, pena esclusione dalla selezione.

Il Portale non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. Non verranno comunque prese in considerazione domande trasmesse oltre i termini o con una modalità diversa da quella sopra descritta.

All'atto della registrazione al Portale, l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Nella compilazione della candidatura sul portale sopra indicato il candidato dovrà inserire tutti i dati e le informazioni attinenti alla materia di concorso, come previsto dal Portale.

È consentito ai candidati di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Ogni variazione di indirizzo PEC successiva alla presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicata ad Arpal all'indirizzo di posta elettronica: rum@arpal.liguria.it, con esonero per l'Agenzia da ogni responsabilità in ordine al mancato ricevimento della comunicazione.

Coloro che abbiano titoli di preferenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

3. Dichiarazioni in caso di disabilità

Il candidato con disabilità sostiene le prove della procedura selettiva con l'uso degli strumenti di ausilio e dei tempi aggiuntivi, eventualmente necessari, in relazione allo specifico handicap e conseguentemente deve specificare, nell'istanza di partecipazione alla procedura, lo strumento di ausilio in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 – Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate, art.3 comma 4 Bis del D.L. 80/2021 e D.M. 09/11/2021), allegando copia della certificazione attestante la disabilità, rilevata a seguito di accertamento medico dalla commissione medico-legale della ASL di riferimento o da

Direzione Amministrativa

U.O. Risorse Umane
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it

equivalente struttura pubblica, di cui all'art. 2 del D.M. 9-11-2021 succitato, dalla quale sia possibile comprendere la tipologia di disabilità, alla domanda di partecipazione ai fini di accordare o meno gli ausili richiesti.

Il candidato che non presenta la certificazione medica è tenuto a sostenere le prove d'esame senza gli strumenti d'ausilio e i tempi aggiuntivi richiesti.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione potrà avvenire in qualunque momento della selezione, anche successivamente alla formazione della graduatoria ed eventuale assunzione.

4. Proroga e revoca del bando

Con proprio provvedimento motivato l'Agenzia può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande. L'Agenzia ha inoltre facoltà di rinviare, sospendere, prorogare, annullare o revocare la selezione con provvedimento motivato.

5. Ammissione ed esclusione dalla selezione

L'ammissione e/o l'esclusione dal concorso è disposta dal Dirigente dell'U.O. Risorse Umane con propria determinazione ed è resa nota tramite il "Portale Unico del Reclutamento", raggiungibile al sito InPA.gov.it tramite PEC ai candidati esclusi.

L'ARPAL non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni afferenti alla procedura concorsuale dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'esclusione dalla procedura selettiva è prevista nei seguenti casi:

- mancato possesso dei requisiti richiesti di cui al punto 1 del presente bando;
- presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata al punto 2 del presente bando;
- mancata consegna della copia della dichiarazione di equipollenza o equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero, entro il termine di scadenza del bando.

6. Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice è nominata con apposito provvedimento secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento per il reclutamento del personale di ARPAL.

7. Prova preselettiva

In caso le domande di ammissione siano in numero superiore a 30, l'Agenzia si riserva la facoltà di far precedere l'ammissione dei candidati alla prova scritta da una preselezione consistente di norma in quesiti a risposta sintetica e/o quiz a risposta multipla predeterminata sulle materie oggetto del concorso. Solo dopo la preselezione, sarà valutata l'ammissibilità alle prove scritte dei candidati che avranno superato la stessa e che risulteranno in possesso dei requisiti prescritti. Il risultato della prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, Legge 5 febbraio 1992 n. 104, i candidati con invalidità maggiore o uguale all'80% non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva e sono pertanto ammessi direttamente alle prove concorsuali, previa verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione. I candidati dovranno indicare la predetta condizione nella domanda, precisando il grado di invalidità, e trasmettere copia del verbale di accertamento medico recante la percentuale di invalidità.

6. Valutazione dei titoli e delle prove d'esame

La Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove d'esame

Valutazione dei titoli (max. p. 30)

- **Votazione titolo di studio (max. p. 3) (compreso il titolo che costituisce requisito di ammissione; nel caso il candidato abbia sia la laurea triennale che la laurea magistrale/specialistica verrà valutato il voto di questa ultima)**

Votazione diploma di laurea

109 - 110 con lode p.3

106 - 108 p.2

103 - 105 p.1

Votazione diploma di laurea triennale

da 105 a 110 (con o senza lode) p. 0.5

- **Servizi prestati (max p. 8)**

Servizio prestato presso la Pubblica Amministrazione con qualifiche e/o mansioni attinenti al profilo da ricoprire p. 1 per anno.

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni.

In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato. I periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro.

Direzione Amministrativa

U.O. Risorse Umane
Via Bombrini n. 8 - 16149 Genova
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it

- Formazione e attività professionali (max. p. 19)

In materie afferenti il profilo di cui al bando:

- Ulteriori lauree (max p. 2, esclusa la laurea che costituisce requisito di ammissione)
- Dottorato di ricerca o Scuola di specializzazione, borse di studio, assegni di ricerca (max p. 3)
- Master (di cui di I livello 0.5 ciascuno, di II livello 1 punto ciascuno max p. 3)
- Corsi di formazione di durata di almeno 5 giornate (0,20 ciascuno max p. 2)
- Attività prestata presso privati. Specificare il datore di lavoro per il quale l'attività è stata svolta, il periodo lavorato (dalla data di inizio a quella finale - giorno, mese, anno) e l'impegno orario (max p. 7)
- Altre esperienze curriculari certificabili quali docenze universitarie per un periodo di almeno 1 anno, anche non continuativi (max p. 2).

Valutazione delle prove d'esame (max. p. 70)

- 30 punti per la prova scritta (sufficienza 21/30)
- 40 punti per la prova orale (sufficienza 28/40).

La prova scritta sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e potrà consistere, a scelta della Commissione esaminatrice, in un questionario contenente sia domande a risposta aperta che domande a risposta chiusa ovvero in più quesiti a risposta multipla con risposte già predefinite o in quesiti a risposta sintetica e verterà sulle seguenti materie:

- conoscenza dei sistemi operativi GNU/Linux e Microsoft Windows, concetti, comandi e servizi principali;
- capacità di sviluppo software: shell scripting (GNU/bash, Windows command prompt), linguaggio interpretato e/o compilato (ad es. Python/R, C/Fortran);
- capacità di sviluppo e gestione di catene modellistiche operative;
- ciclo di vita del software: analisi, manutenzione e documentazione;
- conoscenze di base in ambito HPC;
- conoscenze di base per utilizzo e gestione di dati ambientali;
- conoscenze di base delle principali applicazioni di automazione e di collaborazione condivisa (es. Git);
- conoscenze di base per lo sviluppo applicativi web based capacità di problem solving in ambito informatico;
- Attività di competenza del Sistema Nazionale della Protezione Ambientale ai sensi della L.n. 132/2016 e di ARPAL ai sensi della L.R. 20/2006.
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Direzione Amministrativa
U.O. Risorse Umane
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it

Non sono fornite indicazioni sui testi per lo studio, che dovranno essere reperiti autonomamente dai candidati.

La prova orale consiste in un colloquio individuale sulle materie sopra citate.

Saranno inoltre considerati gli aspetti relativi alle aree individuate dal Decreto del Ministro della Funzione Pubblica adottato il 28 giugno 2023 “Framework delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni” come riportate al punto delle competenze trasversali.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001, nel corso della prova orale verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Prima dell'avvio di ciascuna delle prove la Commissione darà comunicazione ai candidati dei criteri di valutazione.

Al termine della seduta di prova orale la Commissione Esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato che ne riceve comunicazione attraverso il Portale. L'elenco viene pubblicato contestualmente sul sito istituzionale di Arpal e affisso nel luogo in cui si tiene la prova orale.

Durante le prove saranno severamente vietati, (a pena di esclusione), l'accensione e l'uso di cellulari, Smartwatch, Smartphone e altri dispositivi.

I candidati non possono portare carta da scrivere.

Il punteggio complessivo è costituito dalla somma dei punti attribuiti alla prova scritta ed alla prova orale e dei punti attribuiti ai titoli.

9. Informazioni inerenti alle prove d'esame

La data di svolgimento della prova scritta è fissata per il giorno **06/05/2025 alle ore 9.00**, presso la sede centrale di Arpal, sita in Via Bombrini n. 8, Genova. Sul portale InPa.gov.it e sul sito istituzionale di Arpal, alla pagina del concorso, sarà data comunicazione in merito all'ammissione alla prova scritta.

Per coloro che avranno superato la prova scritta, ai quali sarà data comunicazione sul portale InPa.gov.it e sul sito istituzionale di Arpal alla pagina del concorso, la data di svolgimento della prova orale è fissata per il giorno **20/05/2025 alle ore 9.00**, con eventuale prosecuzione nella giornata successiva **21/05/2025 alle ore 9.00**, presso la sede centrale di Arpal, sita in Via Bombrini n. 8, Genova.

In caso di necessità di modifica delle suddette date ne sarà data comunicazione, nel rispetto dei termini di legge, ai candidati ammessi, sul portale InPa.gov.it e sul sito istituzionale di Arpal, alla pagina del concorso.

Nel caso sia diramato avviso di “Allerta rossa” e Allerta arancione” la prova sarà rinviata a data successiva che verrà comunicata mediante pubblicazione di relativo avviso sul portale InPa.gov.it e sul sito istituzionale di Arpal.



La presente comunicazione ha valore di convocazione alle suddette prove a tutti gli effetti. Conseguentemente non è previsto alcun invio di comunicazione personale ai candidati, i quali sono invitati a consultare il portale InPa.gov.it e il sito istituzionale di Arpal per tutte le ulteriori informazioni in merito allo svolgimento della presente procedura.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, ora e sede prestabiliti secondo le modalità sopra specificate saranno considerati rinunciatori, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

10. Graduatoria di merito

La graduatoria finale di merito sarà determinata sulla base della somma del punteggio relativo alle prove ed ai titoli.

A parità di punteggio conseguito, ai fini della formazione della graduatoria di merito saranno presi in considerazione gli eventuali titoli di preferenza indicati dall'art. 5 del DPR 487/1994 come modificato dal DPR 82/2023, dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e debitamente documentati.

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria, tenuto conto delle preferenze a parità di punteggio.

La graduatoria ha validità biennale dalla data del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Entro tale termine l'ARPAL si riserva la facoltà di utilizzarla per la copertura di altri posti del medesimo profilo che si rendessero vacanti.

Il candidato vincitore, chiamato ad assumere servizio con apposita comunicazione da parte di Arpal, dovrà provvedere ad inviare la propria accettazione, a pena di decadenza, entro il termine indicato nella comunicazione, lo stesso sarà chiamato, inoltre, a produrre la documentazione attinente i requisiti per l'accesso ai pubblici impieghi che verrà richiesta dall'Agenzia.

Arpal si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso.

11. Tutela dei dati personali informativa

I dati personali di cui l'ARPAL entrerà in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

L'informativa per il trattamento dei dati personali costituisce parte integrante del presente bando.

Sono fatte salve, altresì, le disposizioni in materia di trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013.

12. Disposizioni finali

Direzione Amministrativa

U.O. Risorse Umane
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it



ARPAL

Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente ligure



Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all' U.O. Risorse Umane dell'ARPAL - Via Bombrini, 8 - Genova – Tel. 010.6437250, mail: rum@arpal.liguria.it.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa A. Molinari.

F.to Il Dirigente Responsabile U.O. Risorse Umane
(Dott.ssa A. Molinari)






Direzione Amministrativa

U.O. Risorse Umane
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it









Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016 – GDPR
Gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente (docente, dirigente, tecnico amministrativo), dei collaboratori esterni e dei soggetti che intrattengono altri rapporti di lavoro diversi da quello subordinato.

Gentile candidato/a,
 nel rispetto del principio di trasparenza previsto dal Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), con questa informativa **ARPAL** (in seguito anche il **“Titolare” del trattamento**) Le fornisce notizie sulle modalità con le quali vengono trattati informazioni e dati che riguardano la sua persona (cd. **“interessato”**).

	<p>TITOLARE DEL TRATTAMENTO: ARPAL – Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente Ligure, sede legale Genova via Bombrini 8, e-mail:rum@arpal.liguria.it PEC arpal@pec.arpal.liguria.it, Tel. 01064371</p>
	<p>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO - Data Protection Officer): ai sensi degli artt. 37 – 39 del Reg. UE 679/2016, il Titolare ha provveduto a nominare come DPO/RPD Liguria Digitale S.p.A., contattabile all’indirizzo e-mail privacyweb@liguriadigitale.it</p>
  	<p>TIPOLOGIA DI DATI</p> <p>I dati personali che verranno trattati per le finalità sotto indicate sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> -dati anagrafici e di contatto; -categorie particolari di dati personali ex art. 9 GDPR; -dati di carattere giudiziario ex art. 10 GDPR.

Direzione Amministrativa
 U.O. Risorse Umane
 Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova
 Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441
 PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it

 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	 LICEITA' DEL TRATTAMENTO	 PERIODO DI CONSERVAZIONE	NATURA DEL CONFERIMENTO
1) Valutazione e selezione dei candidati su competenze e percorso professionale e verifica di quanto dichiarato in fase di candidatura; 2) Assolvimento obblighi di legge in materia di Trasparenza	Per la finalità n. 1): <ul style="list-style-type: none"> - trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art.6 par 1 lett. e) del GDPR); - assolvimento di obblighi ed esercizio di diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro (art.9 par. 2 lett. b) del GDPR); - trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art.9 par. 2 lett. g) del GDPR) e nell'art. 2-sexies, c. 2, lett. dd) del d.lgs. 196/2003; - l'adempimento di obblighi e l'esercizio di diritti da parte del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro o comunque nell'ambito dei rapporti di lavoro (art.10 del GDPR e art. 2 octies, c. 3, lett. a)) Per la finalità n. 2): <ul style="list-style-type: none"> - assolvimento di un obbligo di legge a cui è sottoposto il Titolare del Trattamento (art.6 par.1 lett. c) del GDPR) ai sensi ai sensi del Decreto legislativo n. 33/2013 	I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo prescritto dalle vigenti normative in materia di conservazione dei dati personali e comunque non oltre il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate.	Il conferimento di tali dati è necessario per il raggiungimento delle finalità indicate. Pertanto, la loro mancata indicazione può precludere le relative attività.
	DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI I dati personali potranno essere comunicati anche: -ad aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività didattiche o di ricerca o di tirocinio inerenti al percorso di studio prescelto; -a Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR di cui l'Ateneo si avvale per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa, ai soli fini della prestazione richiesta. In ogni caso, i dati personali potranno essere comunicati solo in adempimento a obblighi di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali.		
	TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE EXTRA SEE I suoi dati personali non verranno trasferiti fuori dello Spazio SEE.		
MODALITA' DI TRATTAMENTO Tutte le operazioni di trattamento, effettuate solo da personale debitamente istruito ed autorizzato dal Titolare o suoi delegati avverranno nel rispetto del segreto professionale, del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, secondo quanto disposto dalle normative vigenti. I dati saranno trattati mediante strumenti cartacei ed elettronici.			
	DIRITTI DEGLI INTERESSATI Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dal Regolamento UE 679/2016 artt. 15 e ss., rivolgendosi al Titolare o scrivendo all'RPD/DPO all'indirizzo privacyweb@liguriadigitale.it . Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione/oblio (ove concretamente esercitabile), la limitazione, l'opposizione al trattamento degli stessi. Inoltre, Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione automatizzata (così come previsto dall'art. 22, par. 1 GDPR) salvo in caso di specifico consenso da Lei prestato. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 679/2016, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 679/2016, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo www.garanteprivacy.it).		
MODIFICHE INFORMATIVA Nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, eventuali modifiche della presente Informativa sulla privacy saranno portate attivamente all'attenzione degli interessati con modalità appropriate.			