



**Pubblicato il: 14/12/2021**

**Scadenza il: 2/01/2022**

**INVITO A PRESENTARE CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DI  
UN INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA  
RENDICONTAZIONE ED ALLA GESTIONE TECNICO -  
AMMINISTRATIVA DEL PROGETTO LIFE PINNA**

**CUP B95F21001880002**

**LIFE 20 NAT/IT/001122**

**Premessa**

ARPAL partecipa in qualità di capofila al progetto LIFE PINNA *Conservation and re-stocking of the Pinna nobilis in the western Mediterranean and Adriatic sea*, finanziato nell'ambito del programma LIFE 2014-2020, sottoprogramma Ambiente "Natura e Biodiversità".

Per svolgere parte delle attività del progetto, meglio descritte nel successivo paragrafo "Prestazioni richieste ed importo dell'incarico" e considerata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse interne per la carenza quali-quantitativa del personale dotato di adeguata qualifica, già completamente assorbito dalle attività istituzionali, ARPAL intende avvalersi di un esperto in materia di:

- progetti europei, con particolare riferimento a progetti LIFE e con specifica competenza sulle attività di rendicontazione;
- gestione tecnico-amministrativa di un progetto LIFE, con particolare riferimento a: stesura di convenzioni con soggetti attuatori, elaborazione e sintesi di dati di monitoraggio, redazione report finali di Azioni progettuali, individuazione e creazione reti di stakeholder, raccolta e messa a sistema di informazioni attraverso la predisposizione e la somministrazione di questionari, effettuazione di incontri mirati e focus group, produzione di analisi swot.

Ai fini di garantire la massima trasparenza e possibilità di partecipazione possibile, trattandosi anche di attività finanziata con fondi europei, ARPAL intende esperire una procedura di selezione attraverso la pubblicazione dell'invito a presentare candidature sul sito internet di ARPAL ([www.arpal.liguria.it](http://www.arpal.liguria.it)).

#### **Amministrazione Committente**

Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente Ligure

Via Bombrini 8 - 16149 Genova – Tel: +39 010 64371

[www.arpal.liguria.it](http://www.arpal.liguria.it)

C.F. e P.IVA 01305930107

PEC: [arpal@pec.arpal.liguria.it](mailto:arpal@pec.arpal.liguria.it)

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Grazia Pizzoni.

### **1. Prestazioni richieste**

L'incarico si inquadra nell'ambito delle attività previste dalle seguenti AZIONI progettuali: A.3 *Indagine sulle migliori pratiche per azioni concrete di ripopolamento di P. nobilis\**: *Analisi SWOT sulle migliori tecniche di ripopolamento e sulle metodologie disponibili. Elaborazione di uno studio di fattibilità e di una strategia d'azione* - E.3 *Networking e sinergie con altri progetti LIFE e non* - F.1 *Coordinamento e gestione del progetto*

Nello specifico, si articolerà nelle seguenti attività:

- Supporto per l'identificazione dei principali stakeholder (Azione A3), rappresentati dalle organizzazioni che hanno sviluppato esperienze, progetti, attività di coltivazione in acquario o allevamento in mare di *P. nobilis\**. Tale attività comporta la raccolta di esperienze anche al di fuori del partenariato, interrogando una serie di Key Stakeholders, tra cui:
  - a. Partner di altri progetti;
  - b. Gestori di AMP, con particolare riferimento alla rete Medpan delle AMP del Mediterraneo;
  - c. Ricercatori, studiosi del mondo della ricerca che hanno pubblicato articoli sull'argomento in riviste scientifiche riconosciute;
  - d. Istituti esperti nella coltivazione dei grandi mitili in mare o in acquario.
- Predisposizione di un questionario rivolto agli stakeholder chiave (Azione A3), finalizzato a comprendere i punti di forza e di debolezza delle esperienze di coltivazione sia in ambiente acquariofilo che in mare aperto di *P. nobilis\**. Tale questionario, che sarà

utilizzato durante gli incontri o i focus group, al fine di coinvolgere le reti interessate dal progetto, dovrà contenere almeno i seguenti elementi:

1. Titolo e identificazione dell'esperienza/progetto realizzato;
2. Luogo dell'esperienza;
3. Tecnica utilizzata;
4. Tempo di realizzazione;
5. Principali risultati ottenuti;
6. Giudizio (qualitativo su una scala di valori) sull'efficacia dell'esperienza;
7. Indicazione dei principali fattori critici o negativi da correggere.

Per lo svolgimento di tale attività l'incaricato si rapporterà con i partner di progetto Shoreline, NIB e UNIGE, coinvolti nell'Azione A.3 con compiti specifici. Dovrà inoltre coordinare il proprio lavoro con quanto previsto da altre Azioni progettuali, quali

- l'Azione E.3, per fornire un contributo finalizzato all'individuazione dei progetti da coinvolgere e cominciare a costruire la rete in cui avverrà lo scambio di esperienze e know-how.
  - l'Azione E.2, al fine di avviare fin dalle prime fasi una valutazione sulla replicabilità e trasferibilità delle soluzioni progettuali su *P. nobilis*\*, basata sulla condivisione delle migliori pratiche.
  - L'Azione E.1, nell'ambito della quale saranno utilizzati, per la disseminazione ed il coinvolgimento del pubblico, il materiale fotografico e video prodotti durante gli incontri e le conferenze per documentare le attività dei focus group.
- Predisposizione di un report finale dell'attività (Azione A.3), che conterrà l'analisi SWOT delle esperienze di coltivazione delle specie, comprensiva di una sezione conclusiva, finalizzata a fornire indicazioni utili ai partner del progetto per la replica delle esperienze nelle aree individuate attraverso le azioni preparatorie A.1 e A.2. Tale rapporto dovrà essere validato dal Comitato di Pilotaggio del progetto PINNA.
- Supporto per le attività inerenti lo studio di trasferibilità del progetto presso le AMP Bergeggi e Arcipelago toscano (Azione E.3). In particolare, si richiede l'elaborazione di un report di valutazione economica sulla replicabilità e trasferibilità a costi contenuti delle soluzioni del progetto su *Pinna nobilis* nei 2 siti, AMP Bergeggi e Arcipelago Toscano, finalizzato al trasferimento delle *best practices* di ripopolamento e delle informazioni utili alla predisposizione di futuri budget operativi. In particolare sono previste le seguenti attività:
- Redazione di un rapporto illustrativo iniziale, entro il primo semestre del progetto, che dovrà contenere gli elementi descrittivi dei criteri di selezione applicati per individuare le due aree protette insulari, l'illustrazione delle attività previste e le ragioni per cui è opportuno sviluppare uno studio per la trasferibilità dei modelli di ripopolamento sviluppati nel progetto (il metodo verrà applicato nelle due AMP nella seconda parte del progetto).

- Supporto per la predisposizione di una Convenzione con ciascuna delle AMP, il cui testo verrà concordato nell'ambito di un incontro che si terrà dopo il primo semestre di progetto.
- Un rapporto finale contenente uno studio economico per la trasferibilità dei risultati ad altre AMP, redatto sulla base dei contenuti del rapporto iniziale e dei risultati delle attività di monitoraggio ante ed ex post dei siti di ripopolamento. A seguito di tale monitoraggio si potranno desumere i costi vivi dell'introduzione della specie, anche in relazione alle modalità di monitoraggio (ROV e monitoraggio tradizionale), e comprendere il successo dell'iniziativa di ripopolamento. Il rapporto di analisi di trasferibilità dovrà contenere anche un confronto tra i diversi metodi di monitoraggio testati ed una proposta per la migliore combinazione tra di essi, compresa un'analisi costi-benefici.

Tale rapporto dovrà evidenziare eventuali criticità o difficoltà nell'applicazione del metodo in altre aree, rappresentando le possibili soluzioni alle problematiche rilevate. Dovranno in particolare emergere le problematiche legate a situazioni complesse, proprie di AMP di piccole dimensioni (come quelle di Bergeggi e dell'Arcipelago Toscano), con criticità dal punto di vista organizzativo, logistico e della disponibilità dei servizi, caratterizzate per questo da costi più elevati rispetto a situazioni più avvantaggiate dal punto di vista territoriale.

Lo svolgimento delle suddette attività prevede l'effettuazione di periodici incontri con gli Enti Gestori delle AMP ed il coordinamento con i tecnici incaricati dei monitoraggi dei fondali.

- Supporto alle attività di gestione del life PINNA (Azione F.1), attraverso una consulenza specialistica per la redazione dei report tecnici ed amministrativi di avanzamento del progetto, ivi compresa l'inserimento delle spese di ARPAL e dei partner all'interno del sistema gestionale del programma, e la raccolta dei contributi di partner e soggetti attuatori nei report tecnici di monitoraggio.
- Supporto all'ufficio progetti comunitari di ARPAL per le attività di coordinamento del partenariato (Azione F.1), anche attraverso la collaborazione con il partner Triton Research, project manager del progetto e responsabile per la comunicazione.

Nell'ambito delle attività previste dall'incarico conferito sarà richiesta la partecipazione alle riunioni di progetto sia interne sia con i partner di progetto.

L'incarico si configura come contratto libero professionale ed è regolato dalle norme relative al lavoro autonomo, di cui agli articoli 2222 e seguenti del codice civile e dal disciplinare che sarà stipulato dopo il conferimento dell'incarico medesimo.

Il valore complessivo massimo previsto per l'incarico, onnicomprensivo (oneri di legge e IVA), è pari a **59.750,00 €**. Le modalità ed i tempi di pagamento del corrispettivo saranno regolate nel disciplinare professionale da stipularsi a seguito del conferimento dell'incarico.

Non sono previsti rimborsi o indennità di alcuna natura.

Il contratto, che sarà stipulato a seguito del conferimento dell'incarico, non può essere ceduto.

Il Soggetto incaricato potrà avvalersi di altri professionisti o ditte per garantire lo svolgimento delle attività, ma rimarrà comunque responsabile direttamente dell'attività di eventuali collaboratori. Ogni onere relativo a tali collaboratori rimarrà esclusivamente a carico al professionista, senza che possa variare in alcun modo l'importo contrattuale.

## **2. Durata del contratto**

L'incarico avrà termine alla data di conclusione del progetto Life PINNA, il 30-09-2025, salvo eventuali proroghe progettuali.

## **3. Corrispettivo**

Il compenso previsto è pari ad euro **59.750,00** IVA ed oneri inclusi.

## **4. Requisiti per la partecipazione**

Possono rispondere al presente invito, facendo pervenire le proprie candidature secondo le modalità di seguito specificate, professionisti (anche riuniti in Raggruppamenti Temporanei di Professionisti – RTP), studi professionali associati, ditte ed altri operatori in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti politici;
- assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- diploma di laurea magistrale, in materie tecniche inerenti all'oggetto dell'incarico (biologia, scienze ambientali, scienze naturali od equipollenti), nel caso di un Raggruppamento Temporaneo di Professionisti – RTP, tale requisito dovrà essere posseduto dal mandatario;
- esperienza documentata, almeno triennale, in materia di gestione, monitoraggio o coordinamento tecnico di progetti europei, con particolare riferimento alle attività di rendicontazione. Costituirà titolo preferenziale esperienza specifica su progetti LIFE; nel caso di un Raggruppamento Temporaneo di Professionisti – RTP, tale requisito dovrà essere posseduto dal mandatario;
- conoscenza della lingua inglese parlata e scritta; nel caso di un Raggruppamento Temporaneo di Professionisti – RTP, tale requisito dovrà essere posseduto dal mandatario;
- disponibilità immediata ad assumere l'incarico;
- assicurazione professionale ramo "Responsabilità Civile Generale" ai sensi dell'art. 24 comma 4 d.lgs. 50/2016;
- assenza di condizioni d'incompatibilità, o conflitto, previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico.

In caso di *curricula* non conformi alle prescrizioni del presente invito il concorrente/i concorrenti non saranno ammessi alla procedura di selezione.

## 5. Modalità di presentazione delle candidature

La candidatura dovrà essere redatta su carta semplice e dovrà contenere tutti i dati anagrafici e identificativi del professionista (o dei professionisti costituenti la RTP), dello studio professionale associato, della ditta o altro operatore, nonché ogni utile recapito telefonico ed e-mail.

Alla candidatura dovranno altresì essere allegati, a pena di esclusione:

- *Curriculum* del professionista (o dei professionisti costituenti la RTP), dello studio professionale associato (con riferimento ai soci coinvolti nelle attività oggetto dell'invito), della ditta o altro operatore, atto a fornire in maniera chiara tutte le informazioni in merito ai requisiti richiesti nonché agli eventuali ulteriori elementi curriculari (es.: esperienze professionali pregresse, specializzazioni post-lauream/dottorati/master dello staff che verrà identificato, nelle materie attinenti a quelli oggetto dell'incarico, abilitazioni professionali, etc.);
- preventivo economico dettagliato;
- fotocopia di un documento di identità del professionista, dei professionisti costituenti la RTP, dei soci dello studio professionale coinvolti nelle attività oggetto dell'invito, del legale rappresentante della ditta o altro operatore, in corso di validità;
- copia del mandato collettivo speciale di rappresentanza, risultante da scrittura privata autenticata, al professionista mandatario, nel caso di RTP. E' consentita la presentazione di offerte anche da parte di RTP non ancora costituite. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i professionisti che costituiranno l'RTP e contenere l'impegno che, in caso di selezione dell'offerta gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale di rappresentanza ad uno di essi, da indicare già in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. La mancanza dell'impegno costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

La candidatura dovrà essere trasmessa a:

**“Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente Ligure – Via Bombrini 8 – 16149 Genova – UFFICIO PROGETTI EUROPEI”**, preferibilmente con posta elettronica certificata, all’indirizzo: [arpal@pec.arpal.liguria.it](mailto:arpal@pec.arpal.liguria.it).

Le buste consegnate a mano dovranno pervenire, nel normale orario di apertura al pubblico, all’Ufficio Protocollo dell’Agenzia, che rilascerà ricevuta, entro il termine previsto nella pubblicazione dell’invito. Non fa fede il timbro postale di spedizione.

La domanda dovrà riportare in oggetto: *“INVITO A PRESENTARE CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE ED ALLA GESTIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA DEL PROGETTO LIFE PINNA – CUP B95F21001880002 - LIFE 20 NAT/IT/001122 [Nome e cognome del candidato]”* e dovrà contenere obbligatoriamente un riferimento di recapito di posta elettronica che sarà utilizzato per tutte le comunicazioni fra Agenzia e candidato per quanto

attiene al presente procedimento e presso il quale il candidato elegge domicilio ai fini del presente procedimento.

L'offerta economica dovrà essere riportata in un allegato separato e debitamente controfirmata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella candidatura, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni di cui alla candidatura sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

## 6. Valutazione delle candidature

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione all'uopo nominata.

La Commissione avrà a disposizione 40 punti. La valutazione avverrà sulla base del *curriculum*, a cui sono assegnati un massimo di 30 punti, e sulla base della valutazione dell'offerta economica, a cui sono assegnati un massimo di 10 punti.

La Commissione valuterà i *curricula* dei soli candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 4 del presente avviso, pervenuti ad ARPAL con le modalità descritte.

CURRICULUM	Punteggio
1. esperienze in materia di attività di rendicontazione di fondi europei, con preferenza per progetti LIFE	massimo 12 punti (1 punto per esperienza, elevati a 2 punti se si tratta di progetti LIFE)
2. esperienze lavorative nel campo del coinvolgimento degli stakeholder, dell'animazione territoriale, della predisposizione e somministrazione di indagini conoscitive;	massimo 5 punti (1 punto per esperienza)
3. esperienze lavorative nel campo della gestione e del coordinamento all'interno di partenariati nell'ambito di progetti europei;	massimo 5 punti (1 punto per esperienza)
4. esperienze nel campo della biologia marina, con particolare riferimento all'analisi, alla comparazione ed alla valutazione dei dati di monitoraggio ambientale	massimo 6 punti (1 punto per esperienza)
5. conoscenza della lingua inglese	massimo 2 punti (in funzione del livello di conoscenza)
<b>TOTALE MASSIMO CURRICULUM</b>	<b>30</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>10</b>

<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>40</b>
---------------------------------	-----------

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più alto. A parità di punteggio si procederà tramite sorteggio.

L'offerta tecnica, se presentata da una RTP, dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli professionisti.

ARPAL si riserva di procedere all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta qualificata sotto il profilo tecnico – professionale ed economicamente congrua.

## **7. Ulteriori informazioni**

In caso di mancata accettazione dell'incarico da parte del vincitore della selezione si procederà ad interpellare il secondo candidato per punteggio.

L'Agenzia si riserva di non procedere alla stipula del contratto, o di revocare la procedura stessa, per sopravvenute ragioni o motivi di pubblico interesse.

L'Agenzia si riserva altresì la facoltà di richiedere all'incaricato ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della candidatura.

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse al procedimento, saranno trattati dall'Agenzia in conformità delle disposizioni contenute nella normativa medesima.

In particolare i candidati, con la partecipazione alla procedura, accettano senza alcuna riserva di assoggettare i propri dati personali agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.lgs 14 marzo 2013, n. 33.

**Il Dirigente responsabile di progetto**

***Dott.ssa Daniela Caracciolo***