



**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI DIRIGENTE PTA, RUOLO TECNICO – CCNL AREA FUNZIONI LOCALI, DA ASSEGNARE AL SETTORE CAMPI ELETTROMAGNETICI E INQUINAMENTO ACUSTICO PRESSO IL DIPARTIMENTO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E RISCHIO TECNOLOGICO, U.O. FISICA AMBIENTALE E RISCHIO TECNOLOGICO. SEDE DI GENOVA.**

**SCADENZA 14/07/2026**

In esecuzione del piano del fabbisogno di personale, contenuto nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028 adottato con Decreto del Direttore Generale n. 40 del 17/02/2026, approvato dalla Regione Liguria con Decreto del Direttore Generale della Direzione Ambiente n. 1924 del 10/03/2026, nonché della Determinazione Dirigenziale n. 256 del 05/06/2026, è indetto un concorso pubblico per esami, finalizzato all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale dirigente PTA, da inquadrare nel ruolo tecnico del CCNL 23.02.2026 – triennio 2022/2024 Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali, da assegnare al Settore Campi Elettromagnetici e Inquinamento Acustico presso il Dipartimento Attività Produttive e Rischio Tecnologico, U.O. Fisica Ambientale e Rischio Tecnologico, , sede di Genova.

Le principali attività richieste alla posizione oggetto della procedura selettiva pubblica attengono ai seguenti processi gestionali, nonché ad ogni attività connessa, come da declaratorie funzionali approvate con Decreto del Direttore Generale n. 15 del 23/01/2026:

- coordinamento delle strutture locali, omogeneizzazione delle attività e gestione dei flussi informativi in materia di campi elettromagnetici, radiazioni ionizzanti e inquinamento acustico;
- coordinamento e gestione dei rapporti con enti esterni in materia di campi elettromagnetici, radiazioni ionizzanti e inquinamento acustico;
- gestione per conto di Regione Liguria del catasto dei campi elettromagnetici;
- vigilanza/ispezione in materia di campi elettromagnetici su elettrodotti, cabine elettriche di trasformazione, impianti radio, impianti televisivi, impianti per telefonia cellulare, radar
- pareri per autorizzazioni ambientali in materia di campi elettromagnetici su:
  - realizzazione o modifiche di impianti radio, televisivi, per telefonia cellulare
  - realizzazione di edifici in prossimità di elettrodotti
  - nuovi elettrodotti
  - realizzazione cabine di trasformazione
- supporto alla Regione Liguria per attività di aggiornamento normativo in materia di rumore;

**Direzione Amministrativa**

U.O. Risorse Umane  
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova  
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441  
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it  
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it



- vigilanza/ispezione in materia di inquinamento acustico e campagne fonometriche su:
  - impianti produttivi con Autorizzazione Integrata Ambientale
  - infrastrutture di trasporto principali (reti autostradale e ferroviaria, porti
  - cantieri per grandi opere e assimilate
  - aree sottoposte a particolare tutela (aree protette, zone silenziose urbane ed extraurbane)
  - attività produttive e artigianali
  - attività turistiche, spettacoli, altre attività temporanee
  - pareri per autorizzazioni ambientali in materia di inquinamento acustico e in ambito di procedimenti di screening e di valutazione di impatto ambientale, procedimenti di screening e di valutazione ambientale strategica, procedimenti di autorizzazione integrata ambientale
  - predisposizione di contributi per procedimenti di screening, verifica di assoggettabilità, VIA, Verifica Preliminare, VAS, VIS, PAUR, monitoraggio delle condizioni ambientali
  - supporto alle Province/Città Metropolitana per procedimenti di approvazione di classificazione acustica comunale, piano di risanamento acustico comunale e loro varianti
  - supporto tecnico acustico alle amministrazioni comunali per rilascio di autorizzazione unica ambientale
- progettazione e realizzazione di corsi di aggiornamento per Tecnici Competenti in Acustica ai fini del mantenimento nell'elenco nazionale ENTECA
- supporto al Dipartimento Laboratorio Regionale per le attività di metrologia
- gestione per conto di Regione Liguria del catasto delle radiazioni ionizzanti
- coordinamento e gestione rapporti con Regione Liguria relativamente alle modalità di riscossione dei tributi in materia di radiazioni ionizzanti
- vigilanza/ispezione in materia di radiazioni ionizzanti su centri di raccolta rottami metallici, rottami metallici, semilavorati metallici o prodotti in metallo in transito presso i porti liguri, rifiuti radioattivi, detentori di sorgenti di radiazioni ionizzanti, sorgenti naturali di radiazioni ionizzanti (Titolo IV D.Lgs 101/2020 e s.m.i.)
- pareri per autorizzazioni ambientali in materia di radiazioni ionizzanti su impianti di trattamento rifiuti
- pareri per il rilascio di nulla osta ai sensi dell'art. 50 D.Lgs 101/2020 e s.m.i.
- pareri per il rilascio di autorizzazioni all'allontanamento di materiali solidi, liquidi e aeriformi contenenti sostanze radioattive
- monitoraggio della radioattività ambientale e delle radiazioni ionizzanti
- gestione della rete di monitoraggio dell'equivalente di dose ambientale
- rilevazione in situ della dose gamma;

**Direzione Amministrativa**

U.O. Risorse Umane  
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova  
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441  
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it  
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it

### Competenze trasversali.

Per la posizione oggetto del concorso saranno considerati gli aspetti relativi alle aree individuate dal Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28/09/2022 recante “Linee guida di accesso alla Dirigenza pubblica”, come individuate dal Regolamento per il reclutamento approvato con Decreto del Direttore Generale n. 64 del 18/07/2025.

L’Agenzia si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale per eventuali successive assunzioni su tutte le proprie sedi regionali.

Al vincitore assunto in ruolo sarà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dalle vigenti disposizioni di legge nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale dirigente dell’Area Funzioni Locali.

Le disposizioni per la partecipazione al concorso e le relative modalità di espletamento sono quelle stabilite dalle norme e procedure concorsuali di cui al D. Lgs 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023 e al Regolamento di Agenzia sul reclutamento del personale vigente.

Il presente Bando garantisce la pari opportunità ai sensi del D.lgs. 198/2006 e s.m.i. e dell’art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001.

Il presente Bando è pubblicato, sul Portale unico del reclutamento “InPa”, disponibile all’indirizzo internet InPa.gov.it e sul sito di Arpal nell’apposita sezione di Amministrazione trasparente (sezione bandi di concorso).

Ai fini dell’applicazione del titolo di preferenza di cui all’articolo 5 comma 4 lett. o) del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. (equilibrio di genere) si dà atto che, in relazione alla qualifica messa a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi presso Arpal calcolata al 31 dicembre 2025 è la seguente:

n. Dirigenti dip. al 31/12/2025	Di cui maschi	% di genere	Di cui femmine	% di genere
32	13	40,63%	19	59,37%

Pertanto, ai sensi dell’articolo 6 del D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. n. 82/2023, essendo il differenziale tra i generi inferiore al 30%, non trova applicazione il titolo di preferenza di cui all’articolo.

## **1.Requisiti di Ammissione**

### **1.1. Requisiti di ammissione di carattere generale**

a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell’Unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.

Ai sensi degli artt. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., e 25 del D.Lgs. 19 novembre 2007, n. 251, e ss.mm.ii., così come modificati dall’articolo 7 della Legge 6 agosto 2013, n. 97, possono altresì partecipare al presente bando: *1. “i cittadini degli Stati membri dell’Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno*

**Direzione Amministrativa**  
 U.O. Risorse Umane  
 Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova  
 Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441  
 PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it  
 rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it

*Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente*"; 2. *"i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria"*. I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione di esperti.

b) Idoneità fisica, psicofisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'ARPAL;

c) Godimento dei diritti civili e politici, fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento vigente, con indicazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;

d) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva per i soli cittadini italiani soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

e) Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

f) Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi della normativa contrattuale, o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, e ss.mm.ii.

## **1.2. Requisiti di ammissione di carattere specifico**

a) Possesso di uno dei seguenti Diplomi di laurea (D.L.), conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999: Fisica, Ingegneria Aerospaziale, Ingegneria delle Telecomunicazioni, Ingegneria Elettrica, Ingegneria Elettronica, Ingegneria Nucleare o equipollenti, ovvero Laurea Magistrale (L.M. – D.M. 270/04) o Laurea specialistica (L.S. – D.M. 509/1999), equiparata ai sensi del Decreto Ministeriale del 09 luglio 2009 e s.m.i.;

I titoli di studio devono essere conseguiti presso Università della Repubblica Italiana o presso Istituti di istruzione universitaria equiparati.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero l'ammissione sarà subordinata alla presentazione del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165, rilasciato da parte delle Autorità competenti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda.

b) anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità (ruolo tecnico) nell'Area Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex D/DS) prestati presso Aziende od Enti pubblici del comparto nonché presso altre Amministrazioni pubbliche di comparti diversi

ovvero, in alternativa al possesso dei cinque anni di cui al periodo precedente, i requisiti di anzianità ricadenti nelle casistiche di cui all'art. 7, comma 1 del D.P.R. 70/2013<sup>1</sup>;

c) non godere del trattamento di quiescenza.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere al momento dell'assunzione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura di cui al presente bando.

## 2. Presentazione domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla procedura deve essere presentata, unicamente in via telematica, tramite il "Portale Unico del Reclutamento", raggiungibile al sito InPA.gov.it, entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul portale, pena esclusione dalla selezione.

Il Portale non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Non verranno comunque prese in considerazione domande trasmesse oltre i termini o con una modalità diversa da quella sopra descritta.

All'atto della registrazione al Portale, l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Nella compilazione della candidatura sul portale sopra indicato il candidato dovrà inserire tutti i dati e le informazioni attinenti alla materia di concorso, come previsto dal Portale.

È consentito ai candidati di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Ogni variazione di indirizzo PEC successiva alla presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicata ad Arpal all'indirizzo di posta elettronica:

<sup>1</sup>Art. 7 comma 1 DPR 70/2013 " Al concorso per titoli ed esami di cui all'[articolo 28, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), possono essere ammessi i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o del diploma di laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni. Sono, altresì, ammessi i soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'[articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali. Sono, inoltre, ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti di diploma di laurea. Sono altresì ammessi i cittadini italiani, forniti di idoneo titolo di studio universitario, che hanno maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea"

rum@arpal.liguria.it, con esonero per l'Agenzia da ogni responsabilità in ordine al mancato ricevimento della comunicazione.

Coloro che abbiano titoli di preferenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

### **3. Dichiarazioni in caso di disabilità**

Il candidato con disabilità sostiene le prove della procedura selettiva con l'uso degli strumenti di ausilio e dei tempi aggiuntivi, eventualmente necessari, in relazione allo specifico handicap e conseguentemente deve specificare, nell'istanza di partecipazione alla procedura, lo strumento di ausilio in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 – Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate, art.3 comma 4 Bis del D.L. 80/2021 e D.M. 09/11/2021), allegando copia della certificazione attestante la disabilità, rilevata a seguito di accertamento medico dalla commissione medico-legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di cui all'art. 2 del D.M. 9-11-2021 succitato, dalla quale sia possibile comprendere la tipologia di disabilità, alla domanda di partecipazione ai fini di accordare o meno gli ausili richiesti, con una delle seguenti modalità, allegandola alla domanda online, in formato elettronico.

Il candidato che non presenta la certificazione medica è tenuto a sostenere le prove d'esame senza gli strumenti d'ausilio e i tempi aggiuntivi richiesti.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione potrà avvenire in qualunque momento della selezione, anche successivamente alla formazione della graduatoria ed eventuale assunzione.

### **4. Tassa di concorso**

Per la partecipazione alla procedura è previsto il versamento della tassa di concorso di 10,00 Euro (dieci/00). Il versamento della quota deve essere effettuato entro il termine di scadenza della presentazione della domanda e non è rimborsabile in nessun caso, neppure nel caso in cui il candidato successivamente annulli o ritiri la domanda di partecipazione.

Per la presente procedura concorsuale non è possibile utilizzare direttamente la modalità di pagamento della tassa di concorso tramite il Portale inPA. Allo scopo di provvedere al pagamento della predetta tassa, dovranno essere utilizzati i canali ordinari previsti per il pagamento tramite PagoPA e si dovrà allegare, contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso, la ricevuta del versamento.

Il mancato pagamento della tassa di concorso comporta l'esclusione dalla procedura.

Il pagamento dovrà essere effettuato seguendo la seguente procedura:

- accedere tramite il link <https://nrp.regione.liguria.it/> alla pagina informativa del servizio "PagoPA" della Regione Liguria e cliccare sulla sezione "Pagamenti spontanei";

- compilare tutti i dati richiesti: in particolare, alla voce “Ente Creditore” selezionare nel menu a tendina “ARPAL”, alla voce “Cosa vuoi pagare” selezionare “Pagamento della tassa per la partecipazione ai concorsi pubblici e selezioni indetti da Arpal”; inserire la causale del versamento, indicando “DIRFIS26”.

Per effettuare il pagamento si avranno a disposizione le seguenti modalità:

- a) direttamente attraverso la sezione “Pagamenti spontanei” utilizzando la funzione “Procedi comunque al pagamento”;
- b) utilizzando l’avviso di pagamento recante il codice fiscale 01305930107 dell’Ente creditore, il codice avviso ed un QR-code, da presentare ai Prestatori di Servizi di Pagamento (tabaccai, Poste Italiane ecc.);
- c) effettuare il pagamento on line, (al link <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento>), utilizzando la funzione “Paga” e seguendo le relative istruzioni;
- d) tramite home banking, sempre con la procedura di stampa dell’avviso di pagamento, qualora la banca aderisca al servizio Cbill.

### **5. Proroga e revoca del bando**

Con proprio provvedimento motivato l’Agenzia può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande. L’Agenzia ha inoltre facoltà di rinviare, sospendere, prorogare, annullare o revocare la selezione con provvedimento motivato.

### **6. Ammissione ed esclusione dalla selezione**

L’ammissione e/o l’esclusione dal concorso è disposta dal Dirigente dell’U.O. Risorse Umane con propria determinazione ed è resa nota tramite il “Portale Unico del Reclutamento”, raggiungibile al sito [InPA.gov.it](http://InPA.gov.it) e tramite PEC ai candidati esclusi.

L’ARPAL non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni afferenti alla procedura concorsuale dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L’esclusione dalla procedura selettiva è prevista nei seguenti casi:

- mancato possesso dei requisiti richiesti di cui al punto 1 del presente bando.
- presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata al punto 2 del presente bando;
- mancata consegna della copia della dichiarazione di equipollenza o equivalenza del titolo di studio conseguito all’estero, entro il termine di scadenza del bando;
- mancato pagamento della tassa di concorso.

### **7. Commissione Esaminatrice**

La Commissione Esaminatrice è nominata con apposito provvedimento secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento per il reclutamento del personale di ARPAL.

**Direzione Amministrativa**  
U.O. Risorse Umane  
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova  
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441  
PEC: [arpal@pec.arpal.liguria.it](mailto:arpal@pec.arpal.liguria.it)  
[rum@arpal.liguria.it](mailto:rum@arpal.liguria.it) - [www.arpal.liguria.it](http://www.arpal.liguria.it)

## 8. Prova preselettiva

In caso le domande di ammissione siano in numero superiore a 40, l'Agenzia si riserva la facoltà di far precedere l'ammissione dei candidati alla prova scritta da una preselezione consistente di norma in quesiti a risposta sintetica e/o quiz a risposta multipla predeterminata sulle materie oggetto del concorso. I punteggi riportati nella prova preselettiva non saranno considerati utili ai fini della graduatoria finale di merito. Ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, Legge 5 febbraio 1992 n. 104, i candidati con invalidità maggiore o uguale all'80% non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva e sono pertanto ammessi direttamente alle prove concorsuali, previa verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione. I candidati dovranno indicare la predetta condizione nella domanda, precisando il grado di invalidità, e trasmettere copia del verbale di accertamento medico recante la percentuale di invalidità.

## 9. Prove d'esame.

La Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 70 punti, così ripartiti:

- 60 punti per le prove d'esame;
- 10 punti per la verifica delle competenze trasversali, che saranno valutate nella fase della prova orale secondo le modalità determinate dalla Commissione;

### Valutazione delle prove d'esame:

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Metodologie tecniche di misura e di valutazione preventiva in materia di inquinamento acustico
- Metodologie tecniche di misura e di valutazione preventiva in materia di inquinamento elettromagnetico
- Metodologie tecniche di misura e di valutazione preventiva in materia di radioattività ambientale
- normativa ambientale sui campi elettromagnetici, rumore, radiazioni ionizzanti, inquinamento luminoso
- normativa sulla prevenzione e sulla sicurezza negli ambienti di lavoro
- normativa in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. n. 241/1990 s.m.i.)
- ordinamento del Sistema Nazionale di Prevenzione Ambientale e delle Agenzie per la protezione dell'ambiente;
- legge istitutiva di ARPAL;

Prova scritta a carattere teorico max p. 20 (punteggio minimo per il superamento della prova 14/20): è volta ad accertare la conoscenza degli argomenti oggetto del concorso e consisterà nella redazione di un elaborato o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica relativi alle materie d'esame;

Prova scritta a carattere teorico-pratico max p. 20 (punteggio minimo per il superamento della prova 14/20): è volta ad accertare la capacità e l'attitudine alla soluzione di problematiche inerenti alle funzioni e le competenze proprie della posizione

### Direzione Amministrativa

U.O. Risorse Umane  
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova  
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441  
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it  
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it

dirigenziale, anche con riferimento alle tecniche ed ai sistemi di gestione e manageriali e consisterà nella redazione di un elaborato tecnico di carattere applicativo, sulle materie indicate nel bando, nonché a proporre una soluzione gestionale concernente uno degli ambiti di attività, in cui si esplicano le competenze di Arpal.

Prova orale max p. 20 (punteggio minimo per il superamento della prova 14/20): consiste in un colloquio individuale sulle materie indicate nel bando e di approfondimento sulle soft-skill e sugli aspetti motivazionali e curriculari.

Verifica delle competenze trasversali max p. 10: nell'ambito della prova orale verrà effettuata la valutazione delle capacità e abilità di tipo cognitivo, manageriale, realizzativo, relazionale e di self-management attraverso l'esame dei seguenti aspetti:

- soluzione dei problemi (saper individuare tempestivamente i problemi, anche complessi, analizzando dati e informazioni, per focalizzare le questioni più rilevanti e identificare e proporre soluzioni efficaci, rispondenti alle esigenze della situazione e coerenti con il contesto di riferimento);
- gestione dei processi (saper strutturare efficacemente le attività proprie e altrui, programmando, organizzando, gestendo e monitorando efficacemente le risorse assegnate e tenendo conto dei vincoli e in coerenza con le strategie delineate e gli obiettivi da perseguire);
- sviluppo dei collaboratori (saper riconoscere i bisogni e valorizzare le differenti caratteristiche, risorse e contributi dei collaboratori, favorendone la crescita, l'apprendimento e la motivazione attraverso la valutazione, il feedback, il riconoscimento e la delega, nel rispetto dei principi di trasparenza ed equità organizzativa);
- decisione responsabile (saper riconoscere gli elementi controversi di una decisione e gli aspetti potenzialmente critici anche per l'amministrazione e l'interesse pubblico, scegliendo tra le differenti opzioni con consapevolezza e tempestività, valutando pro e contro, combinando il rispetto dei vincoli con la finalizzazione della decisione e assumendosi la responsabilità delle decisioni e delle azioni proprie e dei collaboratori);
- gestione delle relazioni interne ed esterne (saper gestire reti di relazione, anche complesse, comunicando efficacemente con i diversi interlocutori interni o esterni all'organizzazione, cogliendone le esigenze e costruendo relazioni positive, orientate alla fiducia e alla collaborazione);
- tenuta emotiva (saper rispondere alle situazioni lavorative di pressione, difficoltà, conflitto, crisi o incertezza con spirito costruttivo, calma e lucidità, mantenendo inalterata la qualità della prestazione, riconoscendo l'impatto sulla vita lavorativa delle emozioni, proprie e degli altri e attivando le risorse interne per fare fronte alle criticità).

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001, nel corso della prova orale verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

**Direzione Amministrativa**  
U.O. Risorse Umane  
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova  
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441  
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it  
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it

Prima dell'avvio di ciascuna delle prove la Commissione darà comunicazione ai candidati dei criteri di valutazione.

Al termine di ogni seduta di prova orale la Commissione Esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato che ne riceve immediata comunicazione attraverso il Portale. L'elenco viene pubblicato contestualmente sul portale del reclutamento InPa e sul sito istituzionale di Arpal e affisso nel luogo in cui si tiene la prova orale.

L'ammissione alla prova successiva è determinata dal conseguimento del punteggio minimo nella prova precedente.

La Commissione, per economia di tempo, potrà fare svolgere la prova teorico-pratica subito dopo la prova scritta a carattere teorico senza procedere alla preventiva valutazione della precedente prova. A tal fine alla stessa sono ammessi tutti i candidati che hanno partecipato alla prima prova scritta; l'eventuale mancato raggiungimento del punteggio minimo previsto per il superamento delle prove scritte comporta la mancata ammissione alla prova orale.

### **10. Informazioni inerenti alle prove d'esame**

La data ed il luogo di espletamento delle prove, comprensiva dei nominativi dei candidati ammessi allo stesso, saranno resi noti esclusivamente mediante la pubblicazione di apposito avviso sul sito web InPA; tale pubblicazione avrà valore di notificazione a tutti gli effetti.

Conseguentemente non sarà previsto alcun invio di comunicazione al domicilio/residenza dei candidati.

La Commissione si riserva comunque di rinviare la data delle prove in caso di esigenze sopravvenute o di diramazione di stati di allerta, dandone tempestiva comunicazione con le modalità di cui sopra.

I candidati sono invitati a consultare il sito InPA per tutte le informazioni in merito allo svolgimento della presente procedura.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prima prova nel giorno, ora e sede prestabiliti secondo le modalità sopra specificate saranno considerati rinunciatari, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

### **11. Graduatoria di merito**

La graduatoria finale di merito sarà determinata sommando il voto conseguito nella valutazione delle prove.

A parità di punteggio conseguito, ai fini della formazione della graduatoria di merito saranno presi in considerazione gli eventuali titoli di preferenza indicati dall'art. 5 del DPR 487/1994 come modificato dal DPR 82/2023, dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e debitamente documentati.

Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria, tenuto conto delle preferenze a parità di punteggio.

**Direzione Amministrativa**  
U.O. Risorse Umane  
Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova  
Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441  
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it  
rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it

La graduatoria ha validità biennale dalla data del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Entro tale termine l'ARPAL si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria sia per la copertura di altri posti del medesimo profilo che si rendessero vacanti che per l'assunzione di tempi determinati.

Il candidato vincitore chiamato ad assumere servizio dovrà provvedere ad inviare, entro il termine indicato nell'apposita comunicazione, a pena di decadenza, la documentazione attinente i requisiti per l'accesso ai pubblici impieghi che verrà richiesta dall'Agenzia.

Arpal provvede, ai sensi della vigente normativa alla sorveglianza sanitaria, prima dell'immissione in servizio, all'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica.

Il vincitore o l'idoneo che non accetta la proposta assunzionale a tempo indeterminato, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dalla assunzione e dalla graduatoria.

La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, nei termini di vigenza della stessa, anche da altre Pubbliche Amministrazioni.

## **12. Tutela dei dati personali informativa**

I dati personali di cui l'ARPAL entrerà in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

L'informativa per il trattamento dei dati personali costituisce parte integrante del presente bando.

Sono fatte salve, altresì, le disposizioni in materia di trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013.

## **13. Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all' U.O. Risorse Umane dell'ARPAL - Via Bombrini, 8 - Genova – Tel. 010.6437250, mail: [rum@arpal.liguria.it](mailto:rum@arpal.liguria.it).

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa A. Molinari.

F.to Il Dirigente U.O. Risorse Umane  
(Dott.ssa A. Molinari)


**Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016 – GDPR**  
**Gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente (docente, dirigente, tecnico amministrativo), dei collaboratori esterni e dei soggetti che intrattengono altri rapporti di lavoro diversi da quello subordinato.**


Gentile candidato/a,  
 nel rispetto del principio di trasparenza previsto dal Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), con questa informativa ARPAL (in seguito anche il "Titolare" del trattamento) Le fornisce notizie sulle modalità con le quali vengono trattati informazioni e dati che riguardano la sua persona (cd. "interessato").

	<b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO:</b> ARPAL – Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente Ligure, sede legale Genova via Bombrini 8, e-mail:rum@arpal.liguria.it PEC arpal@pec.arpal.liguria.it, Tel. 01064371		
	<b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO - Data Protection Officer):</b> ai sensi degli artt. 37 – 39 del Reg. UE 679/2016, il Titolare ha provveduto a nominare come DPO/RPD Liguria Digitale S.p.A., contattabile all'indirizzo e-mail privacyweb@liguriadigitale.it		
  	<b>TIPOLOGIA DI DATI</b> I dati personali che verranno trattati per le finalità sotto indicate sono: -dati anagrafici e di contatto; -categorie particolari di dati personali ex art. 9 GDPR; -dati di carattere giudiziario ex art. 10 GDPR.		
 <b>FINALITÀ DEL TRATTAMENTO</b>	 <b>LICEITA' DEL TRATTAMENTO</b>	 <b>PERIODO DI CONSERVAZIONE</b>	<b>NATURA DEL CONFERIMENTO</b>

**Direzione Amministrativa**  
 U.O. Risorse Umane  
 Via Bombrini n. 8 – 16149 Genova  
 Tel. +39 0106437250 fax +39 0106437441  
 PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it  
 rum@arpal.liguria.it - www.arpal.liguria.it


<p>1) Valutazione e selezione dei candidati su competenze e percorso professionale e verifica di quanto dichiarato in fase di candidatura;</p> <p>2) Assolvimento obblighi di legge in materia di Trasparenza</p>	<p>Per la finalità n. 1):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art.6 par 1 lett. e) del GDPR);</li> <li>- assolvimento di obblighi ed esercizio di diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro (art.9 par. 2 lett. b) del GDPR);</li> <li>- trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art.9 par. 2 lett. g) del GDPR) e nell'art. 2-sexies, c. 2, lett. dd) del d.lgs. 196/2003;</li> <li>- l'adempimento di obblighi e l'esercizio di diritti da parte del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro o comunque nell'ambito dei rapporti di lavoro (art.10 del GDPR e art. 2 octies, c. 3, lett. a))</li> </ul> <p>Per la finalità n. 2):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assolvimento di un obbligo di legge a cui è sottoposto il Titolare del Trattamento (art.6 par.1 lett. c) del GDPR) ai sensi ai sensi del Decreto legislativo n. 33/2013</li> </ul>	<p>I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo prescritto dalle vigenti normative in materia di conservazione dei dati personali e comunque non oltre il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate.</p>	<p>Il conferimento di tali dati è necessario per il raggiungimento delle finalità indicate. Pertanto, la loro mancata indicazione può precludere le relative attività.</p>
---	--	---	--

	<p><b>DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI</b></p> <p>I dati personali potranno essere comunicati anche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ad aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività didattiche o di ricerca o di tirocinio inerenti al percorso di studio prescelto;</li> <li>-a Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR di cui l'Ateneo si avvale per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa, ai soli fini della prestazione richiesta.</li> </ul> <p>In ogni caso, i dati personali potranno essere comunicati solo in adempimento a obblighi di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali.</p>
---	---

	<p><b>TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE EXTRA SEE</b></p> <p>I suoi dati personali non verranno trasferiti fuori dello Spazio SEE.</p>
--	--

**MODALITA' DI TRATTAMENTO**

Tutte le operazioni di trattamento, effettuate solo da personale debitamente istruito ed autorizzato dal Titolare o suoi delegati avverranno nel rispetto del segreto professionale, del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, secondo quanto disposto dalle normative vigenti. I dati saranno trattati mediante strumenti cartacei ed elettronici.

	<p><b>DIRITTI DEGLI INTERESSATI</b></p> <p>Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dal Regolamento UE 679/2016 artt. 15 e ss., rivolgendosi al Titolare o scrivendo all'RPD/DPO all'indirizzo <a href="mailto:privacyweb@liguriadigitale.it">privacyweb@liguriadigitale.it</a>. Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione/oblio (ove concretamente esercitabile), la limitazione, l'opposizione al trattamento degli stessi.</p> <p>Inoltre, Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione automatizzata (così come previsto dall'art. 22, par. 1 GDPR) salvo in caso di specifico consenso da Lei prestato.</p> <p>Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 679/2016, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 679/2016, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo <a href="http://www.garanteprivacy.it">www.garanteprivacy.it</a>).</p>
---	--

**MODIFICHE INFORMATIVA**

Nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, eventuali modifiche della presente Informativa sulla privacy saranno portate attivamente all'attenzione degli interessati con modalità appropriate.