

**PUBBLICA SELEZIONE PER CONFERIMENTO DI UN INCARICO  
DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO IN QUALITA' DI DIRIGENTE  
AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE AL SETTORE RISORSE  
FINANZIARIE  
SCADENZA 02/01/2024**

Richiamato il Decreto del Direttore Generale n. 161 del 21/09/2023 ad oggetto "Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in Arpal - Revisione" e in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 482 del 15/12/2023, è indetta pubblica selezione per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato in qualità di dirigente amministrativo da assegnare al Settore Risorse Finanziarie

**DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE DI LAVORO**

**Profilo oggettivo**

Alla struttura in oggetto sono attribuiti i seguenti processi gestionali, nonché ogni attività ad essi connessa, come da declaratorie funzionali approvate con decreto n. 86 del 06/05/2022:

**CONTABILITA' E RISORSE FINANZIARIE**

- predisposizione del bilancio di previsione e del bilancio di esercizio
- definizione e monitoraggio budget
- gestione contabile
- controllo della gestione economica
- gestione rapporti con il Revisore dei Conti
- gestione del servizio di tesoreria

**Profilo Soggettivo**

Il candidato dovrà dimostrare:

Conoscenza delle problematiche inerenti il bilancio delle Agenzie regionali per l'Ambiente in particolare con riferimento ad Arpal e delle procedure amministrativo contabile propedeutiche al controllo della spesa.

Capacità di presidiare le operazioni contabili sotto il profilo delle regole di contabilità economico-patrimoniale.

Capacità di proporre soluzioni coerenti e in linea con la gestione e la normativa vigente.

Conoscenza della gestione contabile delle operazioni relative al patrimonio immobiliare e mobiliare.

**U.O. Risorse Umane**

Via Bombrini n.8 – 16149 Genova  
Tel. +39 0106437200 fax +39 0106437441  
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it  
www.arpal.liguria.it  
C.F. e P.IVA 01305930107

Conoscenza e competenze in materia di adempimenti fiscali e controlli contabili dei sistemi di programmazione e controllo con sistema budgettario, delle discipline del controllo di gestione e della misurazione della performance e capacità di gestione delle risorse umane assegnate

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura è richiesto il possesso dei requisiti di carattere generale e specifico di seguito indicati:

#### requisiti di carattere generale:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.  
Ai sensi degli artt. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., e 25 del D.Lgs. 19 novembre 2007, n. 251, e ss.mm.ii., così come modificati dall'articolo 7 della Legge 6 agosto 2013, n. 97, possono altresì partecipare al presente avviso: 1. *“i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente”*; 2. *“i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria”*. I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione di esperti.
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'ARPAL;
- c) Godimento dei diritti civili e politici, fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento vigente;
- d) Non aver riportato condanne penali anche non definitive e di non avere procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione per i quali è già stato disposto il rinvio a giudizio
- e) Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi della normativa contrattuale, o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, e ss.mm.ii.-

#### requisiti di carattere specifico:

- possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento in economia e commercio ovvero laurea specialistica/magistrale equiparata ai sensi della normativa vigente, di cui alla tabella in

#### U.O. Risorse Umane

Via Bombrini n.8 – 16149 Genova  
Tel. +39 0106437200 fax +39 0106437441  
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it  
www.arpal.liguria.it  
C.F. e P.IVA 01305930107

allegato al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 e di seguito meglio specificate, o di titolo di studio equipollente per legge

DIPLOMA DI LAUREA (Vecchio ordinamento)	LAUREE SPECIALISTICHE DELLA CLASSE	LAUREE MAGISTRALI DELLA CLASSE
Economia e commercio	64/S Scienze dell'economia 84/S Scienze economico - aziendali	LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economico-aziendali

- anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità (profilo amministrativo) nell'Area Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex D/DS) prestati presso Aziende od Enti del comparto nonché presso altre amministrazioni di comparti diversi o in alternativa qualifica Dirigenziale con profilo amministrativo.
- non godere del trattamento di quiescenza;

Detti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura di cui al presente avviso.

Per il periodo di durata del contratto, i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio.

### **MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La Commissione di Valutazione sarà nominata con Provvedimento del Direttore Generale.

Il Dirigente Responsabile della U.O. Risorse Umane, accerterà previamente il possesso dei requisiti del candidato per l'ammissione alla procedura selettiva di cui al presente avviso.

La Commissione procederà all'accertamento e valutazione delle capacità professionali e delle competenze richieste, con riferimento all'incarico da conferire, avvalendosi anche di un colloquio con ciascuno dei/delle candidati/e ammessi/e alla procedura selettiva.

La data ed il luogo di espletamento del colloquio, comprensiva dei nominativi dei candidati ammessi allo stesso, saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web INPA ed avrà valore di notificazione a tutti gli effetti.

Conseguentemente non sarà previsto alcun invio di comunicazione al domicilio/residenza dei candidati.

#### **U.O. Risorse Umane**

Via Bombrini n.8 – 16149 Genova  
 Tel. +39 0106437200 fax +39 0106437441  
 PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it  
 www.arpal.liguria.it  
 C.F. e P.IVA 01305930107

I candidati sono invitati a consultare il sito per tutte le informazioni in merito allo svolgimento della presente procedura.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede prestabiliti secondo le modalità sopra specificate saranno considerati rinunciatari, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

## VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLA PROVA D'ESAME

La Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti, così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli
- b) 60 punti per il colloquio.

### Valutazione dei titoli (max. p. 40)

➤ Votazione titolo di studio (max. p. 10)

Votazione diploma di Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento:

- 110 e lode..... p. 10
- da 105 a 110..... p. 9
- da 100 a 104..... p. 7
- fino a 99 requisito di accesso.

➤ Servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione (max p. 5)

servizio prestato in qualifiche e/o mansioni attinenti al profilo da ricoprire oltre i 5 anni di requisito d'accesso p. 1 per anno intero e p. 0,2 per mese intero frazione di anno.

➤ Curriculum (max. p. 10)

Periodi lavorati presso privati, lavoro autonomo, tirocini, incarichi di responsabilità, valutazioni della performance individuale ottenuta nell'ultimo triennio

➤ Titoli ulteriori (max. p. 10)

In materie afferenti il profilo di cui all'avviso: Dottorato di ricerca, Master, seconda Laurea attinente al profilo da ricoprire.

➤ Pubblicazioni (max. p. 5)

### Valutazione colloquio (max. p. 60)

Il colloquio verterà sulle materie e sugli ambiti di competenza del settore come individuati in epigrafe. Il colloquio sarà volto a valutare le capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina oggetto dell'avviso, con riferimento alle esperienze professionali maturate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione in relazione all'incarico da svolgere.

Il superamento del colloquio sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, pari a punti 40 su 60. I candidati che non raggiungono tale punteggio saranno dichiarati inidonei.

#### U.O. Risorse Umane

Via Bombrini n.8 – 16149 Genova  
Tel. +39 0106437200 fax +39 0106437441  
PEC: arpal@pec.arpal.liguria.it  
www.arpal.liguria.it  
C.F. e P.IVA 01305930107

La valutazione finale consisterà, quindi, in un giudizio di idoneità complessivo con formulazione di graduatoria. La Commissione esprimerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità adeguatamente motivato, in relazione ai singoli elementi documentali e all'esito della prova selettiva e predisporrà una graduatoria.

### **ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI**

La domanda di ammissione alla procedura deve essere presentata, unicamente in via telematica, tramite il "Portale Unico del Reclutamento", raggiungibile al link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), entro e non oltre il termine ivi indicato, pena esclusione dalla selezione.

Il Portale non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Non verranno comunque prese in considerazione domande trasmesse oltre i termini o con una modalità diversa da quella sopra descritta.

All'atto della registrazione al Portale, l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda il candidato dovrà allegare il curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, reso ai sensi del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità anche ai fini penali previsti dall'art. 76 del medesimo decreto.

Il candidato dovrà effettuare il caricamento dei documenti da allegare alla domanda nell'apposita sezione "Allegati" della procedura di candidatura, attraverso il Portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.InPA.gov.it/>.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione potrà avvenire in qualunque momento della selezione, anche successivamente alla formazione della graduatoria ed eventuale assunzione.

### **VALUTAZIONE**

La Commissione, appositamente nominata, trasmette gli atti al Direttore Generale per il seguito di competenza.

### **CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico è conferito, con apposito Decreto del Direttore Generale, per la durata di tre anni.

Genova,

Il Dirigente U.O. Risorse Umane  
(dott.ssa Alberta MOLINARI)









#### **U.O. Risorse Umane**

Via Bombrini n.8 – 16149 Genova  
Tel. +39 0106437200 fax +39 0106437441  
PEC: [arpal@pec.arpal.liguria.it](mailto:arpal@pec.arpal.liguria.it)  
[www.arpal.liguria.it](http://www.arpal.liguria.it)  
C.F. e P.IVA 01305930107

**Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016 – GDPR**  
**Gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente (docente, dirigente, tecnico amministrativo), dei collaboratori esterni e dei soggetti che intrattengono altri rapporti di lavoro diversi da quello subordinato.**

Gentile candidato/a,

nel rispetto del principio di trasparenza previsto dal Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), con questa informativa **ARPAL** (in seguito anche il **“Titolare” del trattamento**) Le fornisce notizie sulle modalità con le quali vengono trattati informazioni e dati che riguardano la sua persona (cd. “interessato”).

	<p><b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO:</b> ARPAL – Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente Ligure, sede legale Genova via Bombrini 8, e-mail:rum@arpal.liguria.it PEC arpal@pec.arpal.liguria.it, Tel. 01064371</p>		
	<p><b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO - Data Protection Officer):</b> ai sensi degli artt. 37 – 39 del Reg. UE 679/2016, il Titolare ha provveduto a nominare come DPO/RPD Liguria Digitale S.p.A., contattabile all’indirizzo e-mail <a href="mailto:privacyweb@liguriadigitale.it">privacyweb@liguriadigitale.it</a></p>		
  	<p><b>TIPOLOGIA DI DATI</b></p> <p>I dati personali che verranno trattati per le finalità sotto indicate sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-dati anagrafici e di contatto;</li> <li>-categorie particolari di dati personali ex art. 9 GDPR;</li> <li>-dati di carattere giudiziario ex art. 10 GDPR.</li> </ul>		
 <p><b>FINALITÀ DEL TRATTAMENTO</b></p>	 <p><b>LICEITA’ DEL TRATTAMENTO</b></p>	 <p><b>PERIODO DI CONSERVAZIONE</b></p>	<p><b>NATURA DEL CONFERIMENTO</b></p>

**U.O. Risorse Umane**

Via Bombrini n.8 – 16149 Genova  
Tel. +39 0106437200 fax +39 0106437441  
PEC: [arpal@pec.arpal.liguria.it](mailto:arpal@pec.arpal.liguria.it)  
[www.arpal.liguria.it](http://www.arpal.liguria.it)  
C.F. e P.IVA 01305930107



<p>1) Valutazione e selezione dei candidati su competenze e percorso professionale e verifica di quanto dichiarato in fase di candidatura;</p> <p>2) Assolvimento obblighi di legge in materia di Trasparenza</p>	<p>Per la finalità n. 1):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art.6 par 1 lett. e) del GDPR);</li> <li>- assolvimento di obblighi ed esercizio di diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro (art.9 par. 2 lett. b) del GDPR);</li> <li>- trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art.9 par. 2 lett. g) del GDPR) e nell'art. 2-sexies, c. 2, lett. dd) del d.lgs. 196/2003;</li> <li>- l'adempimento di obblighi e l'esercizio di diritti da parte del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro o comunque nell'ambito dei rapporti di lavoro (art.10 del GDPR e art. 2 octies, c. 3, lett. a))</li> </ul> <p>Per la finalità n. 2):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assolvimento di un obbligo di legge a cui è sottoposto il Titolare del Trattamento (art.6 par.1 lett. c) del GDPR) ai sensi del Decreto legislativo n. 33/2013</li> </ul>	<p>I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo prescritto dalle vigenti normative in materia di conservazione dei dati personali e comunque non oltre il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate.</p>	<p>Il conferimento di tali dati è necessario per il raggiungimento delle finalità indicate. Pertanto, la loro mancata indicazione può precludere le relative attività.</p>
---	---	---	--



### DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati personali potranno essere comunicati anche:

- ad aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività didattiche o di ricerca o di tirocinio inerenti al percorso di studio prescelto;
- a Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR di cui l'Ateneo si avvale per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa, ai soli fini della prestazione richiesta.

In ogni caso, i dati personali potranno essere comunicati solo in adempimento a obblighi di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali.



### TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE EXTRA SEE

I suoi dati personali non verranno trasferiti fuori dello Spazio SEE.

### MODALITA' DI TRATTAMENTO

Tutte le operazioni di trattamento, effettuate solo da personale debitamente istruito ed autorizzato dal Titolare o suoi delegati avverranno nel rispetto del segreto professionale, del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, secondo quanto disposto dalle normative vigenti. I dati saranno trattati mediante strumenti cartacei ed elettronici.



### DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dal Regolamento UE 679/2016 artt. 15 e ss., rivolgendosi al Titolare o scrivendo all'RPD/DPO all'indirizzo [privacyweb@liguriadigitale.it](mailto:privacyweb@liguriadigitale.it). Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione/oblio (ove concretamente esercitabile), la limitazione, l'opposizione al trattamento degli stessi. Inoltre, Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione automatizzata (così come previsto dall'art. 22, par. 1 GDPR) salvo in caso di specifico consenso da Lei prestato.

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 679/2016, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 679/2016, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

### MODIFICHE INFORMATIVA

Nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, eventuali modifiche della presente Informativa sulla privacy saranno portate attivamente all'attenzione degli interessati con modalità appropriate.

**Attribuzione 4.0 Internazionale (CC BY 4.0):** Le icone e i simboli utilizzati nella presente Informativa appartengono al progetto [Garante Privacy - Contest Informativa Chiare - Progetto di Sara Vagni - LICENZA CC BY.zip](#) elaborato da [Sara Vagni](#) e sono soggette alla licenza [CC BY 4.0](#)

### U.O. Risorse Umane

Via Bombrini n.8 – 16149 Genova  
Tel. +39 0106437200 fax +39 0106437441  
PEC: [arpal@pec.arpal.liguria.it](mailto:arpal@pec.arpal.liguria.it)  
[www.arpal.liguria.it](http://www.arpal.liguria.it)  
C.F. e P.IVA 01305930107

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 45001