

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA DI UN DIRIGENTE
AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE AL SETTORE STAZIONE
APPALTANTE – SEDE DI GENOVA
SCADENZA 11/05/2026**

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 166 del 16/04/2026, è indetta pubblica selezione per l'individuazione di un dirigente a tempo pieno e determinato per n. tre anni eventualmente prorogabili fino a complessivi 5 anni - ruolo amministrativo - da assegnare al Settore Stazione Appaltante.

DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE DI LAVORO

Profilo oggettivo

Il Dirigente in oggetto dovrà occuparsi dei processi gestionali:

- rilevazione dei fabbisogni di beni e servizi di carattere generale e strumentale;
- predisposizione, attuazione ed aggiornamento annuale del programma delle forniture di beni e servizi;
- predisposizione ed attuazione del programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- procedure ad evidenza pubblica di dismissione, alienazione ed acquisto di beni immobili;
- gestione dell'Elenco ufficiale degli operatori economici;
- gestione e responsabilità dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA e RASA);
- rapporti con le Banche Dati sui contratti pubblici (BDNCP);
- gestione delle procedure di gara per forniture, servizi e lavori sino alle soglie di qualificazione;
- gestione degli affidamenti mediante strumenti CONSIP (Convenzioni, Accordi quadro, SDAPA, MEPA);
- gestione degli affidamenti mediante la Stazione Unica Appaltante Regionale (SUAR).

Profilo Soggettivo

Competenze trasversali.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del decreto legge n. 80/2021 e dal DM 28/09/2022 "Linee guida all'accesso alla Dirigenza" i bandi per l'accesso alla dirigenza pubblica dovranno valutare non solo le nozioni teoriche ma anche "le capacità, attitudini e motivazioni individuali". Tali aspetti saranno valutati nel corso della prova orale.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura è richiesto il possesso dei requisiti di carattere generale e specifico di seguito indicati:

Requisiti di carattere generale:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
Ai sensi degli artt. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., e 25 del D.Lgs. 19 novembre 2007, n. 251, e ss.mm.ii., così come modificati dall'articolo 7 della Legge 6 agosto



2013, n. 97, possono altresì partecipare al presente avviso: 1. *“i cittadini degli Stati membri dell’Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente”*; 2. *“i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria”*. I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione di esperti.

- b) Idoneità fisica, psicofisica all’impiego. L’accertamento dell’idoneità fisica all’impiego è effettuato a cura dell’ARPAL;
- c) Godimento dei diritti civili e politici, fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall’ordinamento vigente, con indicazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
- d) essere in posizione regolare nei riguardi dell’obbligo di leva per i soli cittadini italiani soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- e) Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l’applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell’articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l’autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- f) Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi della normativa contrattuale, o per aver conseguito l’impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell’articolo 127, primo comma, lettera d), D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, e ss.mm.ii.

Requisiti di carattere specifico:

- a) Possesso del Diploma di laurea (D.L.) conseguito secondo l’ordinamento previgente al D.M. 509/1999 in Giurisprudenza o Scienze politiche o Economia e Commercio o equipollenti, ovvero Laurea Magistrale (L.M. – D.M. 270/04) o Laurea specialistica (L.S. – D.M. 509/1999), equiparata ai sensi del Decreto Ministeriale del 09 luglio 2009 e s.m.i.;

I titoli di studio devono essere conseguiti presso Università della Repubblica Italiana o presso Istituti di istruzione universitaria equiparati.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all’estero l’ammissione sarà subordinata alla presentazione del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di selezione, così come previsto dall’art. 38 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165, rilasciato da parte delle Autorità competenti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda.

- b) anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità (ruolo/profilo amministrativo) nell’Area Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex D/DS) prestati presso Amministrazioni pubbliche od Enti pubblici del comparto nonché presso altre Amministrazioni pubbliche di comparti diversi ovvero, in

alternativa, i requisiti di anzianità ricadenti nelle casistiche di cui all'art. 7, comma 1 del D.P.R. 70/2013;

c) non godere del trattamento di quiescenza.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere al momento dell'assunzione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura di cui al presente bando.

I requisiti specifici richiesti per l'ammissione alla selezione non sono considerati utili ai fini della valutazione dei titoli.

Per il periodo di durata del contratto, i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio.

TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione alla procedura è previsto il versamento della tassa di concorso di 10,00 Euro (dieci/00). Il versamento della quota deve essere effettuato entro il termine di scadenza della presentazione della domanda e non è rimborsabile in nessun caso, neppure nel caso in cui il candidato successivamente annulli o ritiri la domanda di partecipazione.

Per la presente procedura concorsuale non è possibile utilizzare direttamente la modalità di pagamento della tassa di concorso tramite il Portale inPA. Allo scopo di provvedere al pagamento della predetta tassa, dovranno essere utilizzati i canali ordinari previsti per il pagamento tramite PagoPA e si dovrà allegare, contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso, la ricevuta del versamento.

Il mancato pagamento della tassa di concorso comporta l'esclusione dalla procedura.

Il pagamento dovrà essere effettuato seguendo la seguente procedura:

- accedere tramite il link <https://nrp.regione.liguria.it/> alla pagina informativa del servizio "PagoPA" della Regione Liguria e cliccare sulla sezione "Pagamenti spontanei";
- compilare tutti i dati richiesti: in particolare, alla voce "Ente Creditore" selezionare nel menu a tendina "ARPAL", alla voce "Cosa vuoi pagare" selezionare "Pagamento della tassa per la partecipazione ai concorsi pubblici e selezioni indetti da Arpal"; inserire la causale del versamento, indicando "TDSTAZAP".

Per effettuare il pagamento si avranno a disposizione le seguenti modalità:

- a) direttamente attraverso la sezione "Pagamenti spontanei" utilizzando la funzione "Procedi comunque al pagamento";
- b) utilizzando l'avviso di pagamento recante il codice fiscale 01305930107 dell'Ente creditore, il codice avviso ed un QR-code, da presentare ai Prestatori di Servizi di Pagamento (tabaccai, Poste Italiane ecc.);
- c) effettuare il pagamento on line, (al link <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento>), utilizzando la funzione "Paga" e seguendo le relative istruzioni;
- d) tramite home banking, sempre con la procedura di stampa dell'avviso di pagamento, qualora la banca aderisca al servizio Cbill.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il Dirigente Responsabile della U.O. Risorse Umane, accerterà previamente il possesso dei requisiti del candidato per l'ammissione alla procedura selettiva di cui al presente avviso.

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento per il reclutamento del personale di ARPAL. La stessa procederà all'accertamento e valutazione delle capacità professionali e delle competenze richieste, con riferimento all'incarico da conferire, avvalendosi di un colloquio con ciascuno dei/delle candidati/e ammessi/e alla procedura selettiva.

I colloqui si terranno a partire dalle ore 09,30 del giorno 18/05/2026 presso la sala Facondini, sita al piano terra della sede centrale di Arpal, Via Bombrini n. 8, Genova 16149, con prosecuzione nei giorni seguenti in relazione al numero di candidati ammessi.

La Commissione si riserva di rinviare la data dei colloqui in caso di esigenze sopravvenute.

I candidati ammessi al colloquio, suddivisi per giornata, saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web INPA ed avrà valore di notificazione a tutti gli effetti. Conseguentemente non sarà previsto alcun invio di comunicazione al domicilio/residenza dei candidati.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede prestabiliti secondo le modalità sopra specificate saranno considerati rinunciatari, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

I candidati sono invitati a consultare il sito per tutte le informazioni in merito allo svolgimento della presente procedura.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLA PROVA D'ESAME

La Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 60 punti per il colloquio;
- c) 10 punti per la valutazione delle competenze trasversali.

Valutazione dei titoli (max. p. 30)

I titoli relativi al titolo di studio, all'anzianità e gli altri requisiti indicati all'art. 7, comma 1 del D.P.R. 70/2013, fatti valere dai candidati per l'ammissione, non saranno oggetto di valutazione.

Titoli accademici e di studio (max. p. 12)

In materie afferenti al profilo di cui all'avviso:

- a) specializzazioni di livello universitario punti 1,5 per ognuno, Dottorato di ricerca punti 1 per ognuno, Master di I livello 0,75 per ognuno, Master di II livello punti 1 per ognuno;
- b) altre lauree ulteriore rispetto a quella necessaria ai fini dell'ammissione, punti 1 per ognuna;
- c) voto di Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento costituente requisito di ammissione:

- 110 e lode..... p. 5
- 110..... p. 4
- da 105 a 109..... p. 3
- da 100 a 104..... p. 2
- fino a 99 requisito di accesso.

Titoli di servizio - servizi prestati presso Amministrazioni Pubbliche (max p. 10)

- a) servizio di ruolo inerente alla medesima professionalità e ruolo/profilo di quello messo a concorso presso Enti cui si applica il CCNL Area Funzioni Locali ovvero in qualifiche funzionali equivalenti a quella messa a concorso di altre pubbliche amministrazioni, punti 1 per anno;
- b) servizio di ruolo inerente alla medesima professionalità e ruolo/profilo nell'Area dei Professionisti della Salute e Funzionari (ex cat. D) presso enti cui si applica il CCNL Comparto Sanità ovvero in qualifiche funzionali analoghe di altre Pubbliche Amministrazioni, punti 0,75 per anno;

➤ Attività professionali e altri titoli (max. p. 6) comprendenti:

- periodi lavorati come dipendenti presso amministrazioni pubbliche nel ruolo amministrativo ma nell'Area degli Assistenti (ex C), saranno valutati 0,30 punti per anno;
- i periodi lavorati, nella medesima professionalità, come dipendenti presso i privati saranno valutati come segue: in ruoli dirigenziali 1 punto per anno, in altri ruoli 0,60 punti per anno;
- i periodi di lavoro autonomo, compresi i periodi di Collaborazione coordinata e continuativa, nella medesima professionalità, saranno valutati 0,20 punti per anno;
- gli incarichi di responsabilità, di funzione e di posizione organizzativa inerenti il profilo in oggetto saranno valutati 0,20 punti per anno intero di conferimento dell'incarico;

➤ Pubblicazioni (max. p. 2)

Le Pubblicazioni (max 1 punto per ognuna) verranno valutate come segue:

- libri e articoli su riviste internazionali: 1 punto per ognuno;
- articoli su riviste nazionali: 0,50 punti per ognuno;

Valutazione colloquio (max. p. 60)

Il colloquio verterà sugli ambiti di competenza del settore come individuati in epigrafe e, in particolare, sulle seguenti materie:

- diritto della Comunità Europea;
- diritto costituzionale;
- diritto amministrativo;
- normativa relativa al procedimento amministrativo;
- normativa in materia di contratti pubblici;
- normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;
- normativa in materia di privacy;
- elementi di contabilità pubblica e di economia politica;
- elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- normativa sulla prevenzione e sulla sicurezza negli ambienti di lavoro;
- linee guida e principali pronunciamenti di ANAC in materia di contratti pubblici;
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Ordinamento del Sistema Nazionale di Prevenzione Ambientale e delle Agenzie per la protezione dell'ambiente;
- legge istitutiva e Regolamenti interni di ARPAL Liguria;

Il superamento del colloquio sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, pari a punti 42 su 60. I candidati che non raggiungono tale punteggio saranno dichiarati inidonei.

Verifica delle competenze trasversali max p. 10: nell'ambito del colloquio verrà effettuata la valutazione delle capacità e abilità di tipo cognitivo, manageriale, realizzativo, relazionale e di self-management attraverso l'esame dei seguenti aspetti:

- soluzione dei problemi (saper individuare tempestivamente i problemi, anche complessi, analizzando dati e informazioni, per focalizzare le questioni più rilevanti e identificare e proporre soluzioni efficaci, rispondenti alle esigenze della situazione e coerenti con il contesto di riferimento);
- gestione dei processi (saper strutturare efficacemente le attività proprie e altrui, programmando, organizzando, gestendo e monitorando efficacemente le risorse assegnate e tenendo conto dei vincoli e in coerenza con le strategie delineate e gli obiettivi da perseguire);
- sviluppo dei collaboratori (saper riconoscere i bisogni e valorizzare le differenti caratteristiche, risorse e contributi dei collaboratori, favorendone la crescita, l'apprendimento e la motivazione attraverso la valutazione, il feedback, il riconoscimento e la delega, nel rispetto dei principi di trasparenza ed equità organizzativa);
- decisione responsabile (saper riconoscere gli elementi controversi di una decisione e gli aspetti potenzialmente critici anche per l'amministrazione e l'interesse pubblico, scegliendo tra le differenti opzioni con consapevolezza e tempestività, valutando pro e contro, combinando il rispetto dei vincoli con la finalizzazione della decisione e assumendosi la responsabilità delle decisioni e delle azioni proprie e dei collaboratori);
- gestione delle relazioni interne ed esterne (saper gestire reti di relazione, anche complesse, comunicando efficacemente con i diversi interlocutori interni o esterni all'organizzazione, cogliendone le esigenze e costruendo relazioni positive, orientate alla fiducia e alla collaborazione);
- tenuta emotiva (saper rispondere alle situazioni lavorative di pressione, difficoltà, conflitto, crisi o incertezza con spirito costruttivo, calma e lucidità, mantenendo inalterata la qualità della prestazione, riconoscendo l'impatto sulla vita lavorativa delle emozioni, proprie e degli altri e attivando le risorse interne per fare fronte alle criticità).

La graduatoria finale sarà data dalla somma dei punteggi dei titoli e del colloquio e delle competenze trasversali.

ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI

La domanda di ammissione alla procedura deve essere presentata, unicamente in via telematica, tramite il "Portale Unico del Reclutamento", raggiungibile al sito InPA.gov.it, entro e non oltre il termine ivi indicato, pena esclusione dalla selezione.

Il Portale non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Non verranno comunque prese in considerazione domande trasmesse oltre i termini o con una modalità diversa da quella sopra descritta.

All'atto della registrazione al Portale, l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Il candidato dovrà effettuare il caricamento dei documenti da allegare alla domanda nell'apposita sezione "Allegati" della procedura di candidatura, attraverso il Portale "InPA", disponibile sul sito InPA.gov.it.

Nella compilazione della candidatura sul portale sopra indicato il candidato dovrà inserire tutti i dati e le informazioni attinenti alla materia di concorso, come previsto dal Portale.

È consentito ai candidati di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Ogni variazione di indirizzo PEC successiva alla presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicata ad Arpal all'indirizzo di posta elettronica: rum@arpal.liguria.it, con esonero per l'Agenzia da ogni responsabilità in ordine al mancato ricevimento della comunicazione.

Coloro che abbiano titoli di preferenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione potrà avvenire in qualunque momento della selezione, anche successivamente alla formazione della graduatoria ed eventuale assunzione.

TUTELA DEI DATI PERSONALI INFORMATIVA

I dati personali di cui l'ARPAL entrerà in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

L'informativa per il trattamento dei dati personali costituisce parte integrante del presente bando.

Sono fatte salve, altresì, le disposizioni in materia di trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa rinvio alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all' U.O. Risorse Umane dell'ARPAL - Via Bombrini, 8 - Genova – Tel. 010.6437250, mail: rum@arpal.liguria.it.









Il responsabile del procedimento è la dott.ssa A. Molinari.

F.to Il Dirigente U.O. Risorse Umane
(Dott.ssa Alberta MOLINARI)

Informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016 – GDPR
Gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente (docente, dirigente, tecnico amministrativo), dei collaboratori esterni e dei soggetti che intrattengono altri rapporti di lavoro diversi da quello subordinato.

Gentile candidato/a,

nel rispetto del principio di trasparenza previsto dal Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), con questa informativa **ARPAL** (in seguito anche il **“Titolare” del trattamento**) Le fornisce notizie sulle modalità con le quali vengono trattati informazioni e dati che riguardano la sua persona (cd. “interessato”).

|  | TITOLARE DEL TRATTAMENTO: ARPAL – Agenzia Regionale per la Protezione dell’Ambiente Ligure, sede legale Genova via Bombrini 8, e-mail:rum@arpal.liguria.it PEC arpal@pec.arpal.liguria.it, Tel. 01064371 | | |
|---|---|--|---|
|  | RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO - Data Protection Officer): ai sensi degli artt. 37 – 39 del Reg. UE 679/2016, il Titolare ha provveduto a nominare come DPO/RPD Liguria Digitale S.p.A., contattabile all’indirizzo e-mail privacyweb@liguriadigitale.it | | |
|    | TIPOLOGIA DI DATI I dati personali che verranno trattati per le finalità sotto indicate sono: -dati anagrafici e di contatto; -categorie particolari di dati personali ex art. 9 GDPR; -dati di carattere giudiziario ex art. 10 GDPR. | | |
|  FINALITÀ DEL TRATTAMENTO |  LICEITA' DEL TRATTAMENTO |  PERIODO DI CONSERVAZIONE | NATURA DEL CONFERIMENTO |
| 1) Valutazione e selezione dei candidati su competenze e percorso professionale e verifica di quanto dichiarato in fase di candidatura; 2) Assolvimento obblighi di legge in materia di Trasparenza | Per la finalità n. 1): <ul style="list-style-type: none"> - trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art.6 par 1 lett. e) del GDPR); - assolvimento di obblighi ed esercizio di diritti specifici del titolare del trattamento o dell’interessato in materia di diritto del lavoro (art.9 par. 2 lett. b) del GDPR); - trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art.9 par. 2 lett. g) del GDPR) e nell’art. 2-sexies, c. 2, lett. dd) del d.lgs. 196/2003; - l'adempimento di obblighi e l'esercizio di diritti da parte del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro o comunque nell'ambito dei rapporti di lavoro (art.10 del GDPR e art. 2 octies, c. 3, lett. a)) Per la finalità n. 2): <ul style="list-style-type: none"> - assolvimento di un obbligo di legge a cui è sottoposto il Titolare del Trattamento (art.6 par.1 lett. c) del | I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo prescritto dalle vigenti normative in materia di conservazione dei dati personali e comunque non oltre il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate. | Il conferimento di tali dati è necessario per il raggiungimento delle finalità indicate. Pertanto, la loro mancata indicazione può precludere le relative attività. |



| | | | |
|---|---|--|--|
| | GDPR) ai sensi ai sensi del Decreto legislativo n. 33/2013 | | |
| | <p>DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI I dati personali potranno essere comunicati anche: -ad aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività didattiche o di ricerca o di tirocinio inerenti al percorso di studio prescelto; -a Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR di cui l'Ateneo si avvale per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa, ai soli fini della prestazione richiesta. In ogni caso, i dati personali potranno essere comunicati solo in adempimento a obblighi di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali.</p> | | |
| | <p>TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE EXTRA SEE I suoi dati personali non verranno trasferiti fuori dello Spazio SEE.</p> | | |
| <p>MODALITA' DI TRATTAMENTO Tutte le operazioni di trattamento, effettuate solo da personale debitamente istruito ed autorizzato dal Titolare o suoi delegati avverranno nel rispetto del segreto professionale, del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, secondo quanto disposto dalle normative vigenti. I dati saranno trattati mediante strumenti cartacei ed elettronici.</p> | | | |
| | <p>DIRITTI DEGLI INTERESSATI Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dal Regolamento UE 679/2016 artt. 15 e ss., rivolgendosi al Titolare o scrivendo all'RPD/DPO all'indirizzo privacyweb@liguriadigitale.it. Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione/oblio (ove concretamente esercitabile), la limitazione, l'opposizione al trattamento degli stessi. Inoltre, Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione automatizzata (così come previsto dall'art. 22, par. 1 GDPR) salvo in caso di specifico consenso da Lei prestato. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 679/2016, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 679/2016, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo www.garanteprivacy.it).</p> | | |
| <p>MODIFICHE INFORMATIVA Nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, eventuali modifiche della presente Informativa sulla privacy saranno portate attivamente all'attenzione degli interessati con modalità appropriate.</p> | | | |

Attribuzione 4.0 Internazionale (CC BY 4.0): Le icone e i simboli utilizzati nella presente Informativa appartengono al progetto [Garante Privacy - Contest Informativa Chiare - Progetto di Sara Vagni - LICENZA CC BY.zip](#) elaborato da [Sara Vagni](#) e sono soggette alla licenza [CC BY 4.0](#)